

CE 122-202000809

Caldas, Antioquia 30 de julio de 2020

Doctor  
**DANIEL SANIN MANTILLA**  
Director territorial de Antioquia

Respetado Doctor Daniel

El Copasst de la ESE Hospital San Vicente de Paul de Caldas atendiendo a la solicitud realizada por el Ministerio de Trabajo se reúne de manera extraordinaria el día 30 de julio de 2020 a las 7:30am am para consolidar informe solicitado, dicho informe es compartido a la asesora de ARL SURA

El Copasst se permite informar que el porcentaje de cumplimiento estimado de las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus es de un 98%, dicho porcentaje se encuentra actualizado al 30 de julio de 2020. Se anexan las medidas implementadas y registros de capacitación.

A continuación nos permitimos dar respuesta a las solicitudes puntuales de dicho documento:

Seguimiento y evaluación del COPASST a las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19				
<b>COMO CALIFICAR EL CUESTIONARIO:</b>				
<u>Cumple Totalmente</u> = Calificar con 1				
<u>Cumple Parcialmente</u> = Calificar con 0.5				
<u>No Cumple</u> = Calificar con 0				
NORMAS DE BIOSEGURIDAD				
N.	Aspecto Evaluado o Calificado	ESTADO	Observación	Recomendación o Anexos sugeridos
<b>A. ELEMENTOS BASICOS:</b>				
1	La institución tiene identificadas las Áreas Críticas de Riesgo para COVID-19	1		I.PA-009 Manejo del paciente con COVID-19
2	Se tiene identificado el número de personas ocupacionalmente expuestas al riesgo de COVID-19	1		Anexo 1 Base de datos de trabajadores
3	Se tienen identificados los trabajadores vulnerables al riesgo (propios, contratistas y proveedores) (Algunas condiciones de vulnerabilidad son: Trabajadores con HTA, cáncer, diabetes, inmunosupresión, enfermedades respiratorias, embarazo, mayor de 60 años, enfermedad cardiovascular, entre otros)	1		
4	Se cuenta con un comité gerencial o donde este integrando el tema de COVID-19 y el manejo de la contingencia (cadena de llamadas) (Tener en cuenta cuidado de trabajadores, frecuencia de reunión, compras y abastecimiento, adecuaciones, etc.)	0,5	Se realiza comite de compras de forma semanal para el abastecimiento de insumos medicos y adecuaciones que se requieran.	



**Seguimiento y evaluación del COPASST a las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19**

**COMO CALIFICAR EL CUESTIONARIO:**

Cumple Totalmente = Calificar con 1

Cumple Parcialmente = Calificar con 0.5

No Cumple = Calificar con 0

**NORMAS DE BIOSEGURIDAD**

**B. ELEMENTOS ESENCIALES:**

5	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para reforzar la técnica de lavado de manos	1		Registros de asistencia capacitaciones
6	Se tienen identificados los elementos de protección personal por oficio incluyendo personal de planta, contratistas y proveedores.	1		F.GH-065 Matriz de elementos de protección personal
7	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para reforzar la secuencia correcta para colocación, uso, mantenimiento, retiro y disposición final de elementos de protección personal	1		Registros de asistencia capacitaciones
8	Se cuenta con el procedimiento de distribución por área, entrega y reposición de elementos de protección personal y se asegura su cumplimiento	1		P.GH-010 Programa de elementos de protección personal
9	Se cuenta y se cumple con los lineamientos para asegurar el triage por manejo de COVID-19	1		I.PA-009 Manejo del paciente con COVID-19
10	Se tienen dispuestos mecanismos de información a pacientes y usuarios sobre medidas de prevención para COVID-19 (seguridad de pacientes y familiares)	1		
11	Se cuenta con el protocolo para limpieza y desinfección de superficies (método y clasificación de desinfectantes) y verifican su cumplimiento.	1		M.GA-001 Limpieza y desinfección
12	Se cuenta con un protocolo para ingreso y salida de las instalaciones se asegura la vigilancia para que se cumpla	1		I.PA-010 Medidas de Bioseguridad Pandemia Covid-19
13	Se cuenta con el protocolo para la recolección y disposición de residuos y un plan de contingencia para la disposición de los mismos y se asegura su cumplimiento	1		I-GA-004 Manejo de residuos por COVID-19.
14	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para los cuidados al llegar al hogar	1		I.PA-010 Medidas de Bioseguridad Pandemia Covid-19
15	Se ha capacitado al personal para la toma y traslado de muestras	1		Registros de asistencia a capacitación
16	Se tiene asegurado el seguimiento epidemiológico de trabajadores confirmados y sintomáticos en aislamiento	1		
17	Se tiene un protocolo para el reporte de exposición ocupacional	1		I.GH-022. Exposición ocupacional COVID-19
18	Se tienen dispuestas las áreas de expansión para aislamiento de pacientes	1		I.PA-009 Manejo del paciente con COVID-19



**Seguimiento y evaluación del COPASST a las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19**

**COMO CALIFICAR EL CUESTIONARIO:**

Cumple Totalmente = Calificar con 1

Cumple Parcialmente = Calificar con 0.5

No Cumple = Calificar con 0

**NORMAS DE BIOSEGURIDAD**

**C. ELEMENTOS NECESARIOS:**

19	Se cuenta con el protocolo para el desplazamiento seguro en ambulancias de pacientes con COVID19 y se asegura su cumplimiento	1		I.GH-023 transporte asistencial casos COVID-19
20	Se cuenta con un protocolo para la desinfección de medios de transporte (ambulancias) y se asegura su cumplimiento	1		I.GH-023 transporte asistencial casos COVID-20
21	Se cuenta con un protocolo para atención pacientes con IRAG o Covid 19 y se asegura su cumplimiento	1		I.PA-009 Manejo del paciente con COVID-19
22	Se cuenta con un protocolo para el manejo de cadáveres intubados o no intubados y se asegura su cumplimiento	1		M.PA-003-Manual-de-bioseguridad-de-la-ESE
23	Se cuenta con el protocolo para el manejo de ropa y se asegura su cumplimiento	1		
24	Se cuenta con el protocolo para el proceso de alimentos: manejo, disposición, uso de elementos de protección personal, etc. y se asegura su cumplimiento	1		Manual de protocolo de distribución de dietas
25	Se cuenta con el protocolo para el mantenimiento de sistemas de ventilación y extracción , en caso de tenerlo, y se asegura su cumplimiento.	1		Protocolo de mantenimiento de equipos

**TOTAL Calificación normas de bioseguridad:**

**24,5**

**TOTAL Aspectos a evaluar en normas de bioseguridad:**

**25**

**% de Cumplimiento de normas de bioseguridad**

**98,00%**



### SEGUIMIENTO A LOS EPPs

Se debe contemplar la disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP

Para responder el Cuestionario se sugiere:

\* Si la respuesta es SI = 1

\* Si la respuesta es NO = 0

N.	Aspecto Evaluado o Calificado	RESPUESTA	Observación	Anexos Sugeridos
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? <b>Evidencia:</b> Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).	1		Anexo 1 Base de datos de los trabajadores
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? <b>Evidencia:</b> Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	1		Anexo 2 Fichas técnicas y ordenes de compra
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? <b>Evidencia:</b> Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	1		Anexo 3 Entrega de EPP
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente? <b>Evidencia:</b> Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	1		Anexo 3 Entrega de EPP
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? <b>Evidencia:</b> Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.	1		Anexo 3 Entrega de EPP
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? <b>Evidencia:</b> Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	1		Anexo 4 Inventario de EPP existente
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? <b>Evidencia:</b> Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	1	se ha recibido entrega parcial de los EPP por parte de Arl Sura	Anexo 5 oficio de solicitud y respuesta de Arl
<b>TOTAL Calificación Seguimiento a los EPPs</b>		7		
<b>TOTAL Aspectos a evaluar en normas de bioseguridad</b>		7		
<b>% de Cumplimiento seguimiento a EPPs</b>		100,00%		
PLAN DE ACCION		RESPONSABLE	FECHA	
Seguimiento entregas de EPP por parte de la ARL.		Copasst	6/08/2020	
Realizar observaciones de comportamiento		Copasst	6/08/2020	
Invitación ARL Sura a COPASST		SST	6/08/2020	

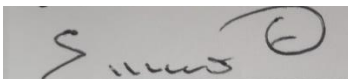
### Solicitud a las empresas contratistas sobre informe a cumplimiento del requerimiento del Ministerio de Trabajo.

Empresa	Evidencias
Corporación Balboa	Anexo 6 Informe empresa Balboa
Fedsalud	Anexo 7 informe empresa fedsalud
Cirujanos de Colombia	Anexo 8 Informe empresa Cirujanos de Colombia
Integralsalud	Anexo 9 Solicitud de informe ,no se tiene respuesta
Dogman de Colombia	Anexo 10 Solicitud de informe ,no se tiene respuesta

El presente informe estará publicado en la página web  
<http://www.esehospicaldas.gov.co/info-ciudadano/>

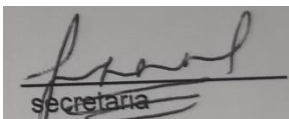
Agostados los temas se da por terminado la reunión:

Anexa listado de asistencia



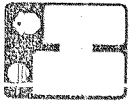
presidente del comité

**Emma Echeverry**



secretaria

**Aicardo Tobón**



E.S.E.  
Hospital  
San Vicente de Paúl  
Caldas - Antioquia

LISTADO DE ASISTENCIA

Código: F.GH-014

Versión: 01

Página 1 de 2

LUGAR: Sede de Juntas FECHA: 30/Julio/2020 DURACIÓN: 7:30am  
 FACILITADOR: epesist ACTIVIDAD: Comite epesist

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Reunion epesist para elaboración del informe de acuerdo a lo solicitado por el ministerio de trabajo

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	EMPRESA A LA QUE PERTENECE	FIRMA
1	Prof. María Cecilia Pérez	Dir. Gen	H. J. V. P. Caldas	[Firma]
2	Edwin Echeverri Bodega	Dir. Gen	ESE H. J. V. P.	[Firma]
3	Alicia María Pérez	Asesora	ESE H. J. V. P.	[Firma]
4	Carla Patricia Pérez	Asesora	ESE H. J. V. P.	[Firma]
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				