



CE 140.1-202001047

Caldas, Antioquia 08 de octubre de 2020

Doctor
DANIEL SANIN MANTILLA
Director territorial de Antioquia

Respetado Doctor Daniel

El Copasst de la ESE Hospital San Vicente de Paul de Caldas, atendiendo a la solicitud realizada por el Ministerio de Trabajo se reúne de manera extraordinaria el día 08 de octubre de 2020 a las 2:00 p.m. para consolidar informe solicitado, dicho informe es compartido a la asesora de ARL SURA.

El Copasst se permite informar que el porcentaje de cumplimiento estimado de las medidas de bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus es de un 100%, el cual se encuentra actualizado al 08 de octubre de 2020. Se anexan las medidas implementadas y registros de capacitación; igualmente damos respuesta a las solicitudes de dicho documento:

Seguimiento y evaluación del COPASST a las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19				
COMO CALIFICAR EL CUESTIONARIO:				
Cumple Totalmente = Calificar con 1				
Cumple Parcialmente = Calificar con 0.5				
No Cumple = Calificar con 0				
NORMAS DE BIOSEGURIDAD				
N.	Aspecto Evaluado o Calificado	ESTADO	Observación	Recomendación o Anexos sugeridos
A. ELEMENTOS BASICOS:				
1	La institución tiene identificadas las Áreas Críticas de Riesgo para COVID-19	1		I.PA-009 Manejo del paciente con COVID-19
2	Se tiene identificado el número de personas ocupacionalmente expuestas al riesgo de COVID-19	1		Anexo 1 Base de datos de trabajadores
3	Se tienen identificados los trabajadores vulnerables al riesgo (propios, contratistas y proveedores) (Algunas condiciones de vulnerabilidad son: Trabajadores con HTA, cáncer, diabetes, inmunosupresión, enfermedades respiratorias, embarazo, mayor de 60 años, enfermedad cardiovascular, entre otros)	1		
4	Se cuenta con un comité gerencial o donde este integrando el tema de COVID-19 y el manejo de la contingencia (cadena de llamadas) (Tener en cuenta cuidado de trabajadores, frecuencia de reunión, compras y abastecimiento, adecuaciones, etc.)	1		Se realiza comite de compras Y gerencia de forma semanal para el abastecimiento de insumos medicos, adecuaciones que se requieran,



B. ELEMENTOS ESENCIALES:				
5	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para reforzar la técnica de lavado de manos	1		Registros de asistencia capacitaciones
6	Se tienen identificados los elementos de protección personal por oficio incluyendo personal de planta, contratistas y proveedores.	1		F.GH-065 Matriz de elementos de protección personal
7	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para reforzar la secuencia correcta para colocación, uso, mantenimiento, retiro y disposición final de elementos de protección personal	1		Registros de asistencia capacitaciones
8	Se cuenta con el procedimiento de distribución por área, entrega y reposición de elementos de protección personal y se asegura su cumplimiento	1		P.GH-010 Programa de elementos de protección personal
9	Se cuenta y se cumple con los lineamientos para asegurar el triage por manejo de COVID-19	1		I.PA-009 Manejo del paciente con COVID-19
10	Se tienen dispuestos mecanismos de información a pacientes y usuarios sobre medidas de prevención para COVID-19 (seguridad de pacientes y familiares)	1		
11	Se cuenta con el protocolo para limpieza y desinfección de superficies (método y clasificación de desinfectantes) y verifican su cumplimiento.	1		M.GA-001 Limpieza y desinfección
12	Se cuenta con un protocolo para ingreso y salida de las instalaciones se asegura la vigilancia para que se cumpla	1		I.PA-010 Medidas de Bioseguridad Pandemia Covid-19
13	Se cuenta con el protocolo para la recolección y disposición de residuos y un plan de contingencia para la disposición de los mismos y se asegura su cumplimiento	1		I-GA-004 Manejo de residuos por COVID-19
14	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para los cuidados al llegar al hogar	1		I.PA-010 Medidas de Bioseguridad Pandemia Covid-19
15	Se ha capacitado al personal para la toma y traslado de muestras	1		Registros de asistencia a capacitación
16	Se tiene asegurado el seguimiento epidemiológico de trabajadores confirmados y sintomáticos en aislamiento	1		
17	Se tiene un protocolo para el reporte de exposición ocupacional	1		I.GH-022.Exposición ocupacional COVID-19
18	Se tienen dispuestas las áreas de expansión para aislamiento de pacientes	1		I.PA-009 Manejo del paciente con COVID-19



C. ELEMENTOS NECESARIOS:			
19	Se cuenta con el protocolo para el desplazamiento seguro en ambulancias de pacientes con COVID19 y se asegura su cumplimiento	1	I.GH-023 transporte asistencial casos COVID-19
20	Se cuenta con un protocolo para la desinfección de medios de transporte (ambulancias) y se asegura su cumplimiento	1	I.GH-023 transporte asistencial casos COVID-20
21	Se cuenta con un protocolo para atención pacientes con IRAG o Covid 19 y se asegura su cumplimiento	1	I.PA-009 Manejo del paciente con COVID-19
22	Se cuenta con un protocolo para el manejo de cadáveres intubados o no intubados y se asegura su cumplimiento	1	M.PA-003-Manual-de-bioseguridad-de-la-ESE
23	Se cuenta con el protocolo para el manejo de ropa y se asegura su cumplimiento	1	
24	Se cuenta con el protocolo para el proceso de alimentos: manejo, disposición, uso de elementos de protección personal, etc. y se asegura su cumplimiento	1	Manual de protocolo de distribución de dietas
25	Se cuenta con el protocolo para el mantenimiento de sistemas de ventilación y extracción, en caso de tenerlo, y se asegura su cumplimiento.	1	Protocolo de mantenimiento de equipos
TOTAL Calificación normas de bioseguridad:			25
TOTAL Aspectos a evaluar en normas de bioseguridad:			25
% de Cumplimiento de normas de bioseguridad			100,00%



SEGUIMIENTO A LOS EPPs				
Se debe contemplar la disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP				
Para responder el Cuestionario se sugiere:				
* Si la respuesta es SI = 1				
* Si la respuesta es NO = 0				
N.	Aspecto Evaluado o Calificado	RESPUESTA	Observación	Anexos Sugeridos
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).	1		Anexo 1 Base de datos de los trabajadores
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	1		Anexo 2 Fichas técnicas y ordenes de compra
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	1		Anexo 3 Entrega de EPP
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	1		Anexo 3 Entrega de EPP
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.	1		Anexo 3 Entrega de EPP
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	1		Anexo 4 Inventario de EPP existente
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	1	se ha recibido entrega parcial de los EPP por parte de Arl Sura	Anexo 5 oficio de solicitud y respuesta de Arl
TOTAL Calificación Seguimiento a los EPPs				7
TOTAL Aspectos a evaluar en normas de bioseguridad				7
% de Cumplimiento seguimiento a EPPs				100,00%



Solicitud a las empresas contratistas sobre informe a cumplimiento del requerimiento del Ministerio de Trabajo.	
Empresa	Evidencias
Corporación Balboa	Anexo 6 Informe empresa Balboa
Fedsalud	Anexo 7 informe empresa Fedsalud
Cirujanos de Colombia	Anexo 8 Informe empresa Cirujanos de Colombia
Integrasalud	Anexo 9 Solicitud de informe, no se tiene respuesta
Dogman de Colombia	Anexo 10 Solicitud de informe, no se tiene respuesta

El presente informe estará publicado en la página web
<http://www.esehospicaldas.gov.co/info-ciudadano/>

Agostados los temas se da por terminado la reunión:

Anexa listada de asistencia.

Emma Echeverry – Presidente del comité

Ricardo Tobón – Secretario del comité



E.S.E.
Hospital
San Vicente de Paúl
Caldas - Antioquia

LISTADO DE ASISTENCIA

Código: F.GH-014

Versión: 01

Página 1 de 2

LUGAR: Sala de Juntas FECHA: 8-10-2020 DURACIÓN: 2:00 pm.
 FACILITADOR: Copasst. ACTIVIDAD: Reunión Copasst.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Seguimiento encuesta de signos y síntomas
- Planeación elección Copasst vigencia 2020 - 2022
- Investigación de Accidentes de Trabajo.
- Informe ministerio de Trabajo.

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	EMPRESA A LA QUE PERTENECE	FIRMA
1	Enma Echeverri Bero	Auxiliar de Copasst	HSP Caldas	
2	Alexandra Guevara R	Auxiliar	HSP Caldas	
3	Edithson Garibay Gama	Auxiliar	HSP Caldas	
4	Monica Lombardo Usuga	Prof. SST.	Corp. Bolboa.	
5	Alvaro Tobon Pazo.	Reservado	Ese HSPC	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				



E.S.E.
Hospital
San Vicente de Paul
Caldas - Antioquia

LISTADO DE ASISTENCIA

Código: F.GH-014

Versión: 01

Página 2 de 2

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	EMPRESA A LA QUE PERTENECE	FIRMA
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

No.	COMPROMISOS DE LA REUNIÓN	SEGUIMIENTO
1	Divulgación por áreas invitando al personal a diligenciar encuestas todos los días.	
2	Invitar al personal a que participe inscribiéndose como forma del copasst.	
3	Realizar informe de Gestión del copasst para entregar al nuevo el 26/10/20.	

ACTIVIDAD define si la reunión es parte del Plan de capacitaciones, reuniones de procesos, comités, Auditorías o asistencia técnica externa.