Informe Gestión 2021

Hospital San Vicente De Paúl De Caldas.

Gerente:
José David Vélez Velásquez

Caldas – Antioquia

Contenido

Informe de gestión de la vigencia 2021 4
1. Líneas del Plan de Desarrollo 4
1.1 Evaluación Líneas Estratégicas Plan De Desarrollo ejecutado en la vigencia 5
1.2 Metodología para la evaluación del plan acción 5
1.3 Cumplimiento plan acción 2021 por líneas estratégicas 6
2. Rendición de resultados 12
2.1 Línea 1 Atención en Salud con Calidad 12
2.1.1 Modelo de prestación integral en salud 12
2.1.2 Comportamiento de la demanda de servicios. 15
2.1.3 Pacientes atendidos según clasificación del triage 2019 -2020 16
2.1.4 Referencia – Contra referencia – Regulación Pacientes 17
2.1.5 Servicios de hospitalización-Eficiencia Hospitalaria 19
2.1.6 Servicios quirúrgicos 20
2.1.7 Servicio Obstétrico 21
2.1.8 Ayudas diagnósticas, laboratorio clínico e imagenología 21
2.1.9 Servicio Farmacéutico. 21
2.1.10 Salud Bucal 22
2.1.11 Promoción de la salud y prevención de la enfermedad 23
2.1.12 Atención a pacientes con sospecha de Covid-19 durante la pandemia 25
2.1.13 Convenios Interadministrativos E.S.E – Secretaría Salud del Municipio de Caldas 26
2.1.14 Salud Pública 27
2.1.15 Indicadores Sistema de Información para la Calidad 28
2.1.16 Atención segura 29
2.1.17 Innovación de servicios ambulatorios 30
2.1.18 Redefinición de portafolio de servicios 31
2.2 Línea 2 Hospital Seguro 32
2.2.1 Mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura actual 32

2.2.2 Nueva infraestructura 60
2.2.3 Renovación biomédica 62
2.2.4 Renovación tecnológica 65
2.3 Línea 3 Hospital Conectado 66
2.3.1 Red de servicios 66
2.3.2 Alianzas estratégicas 67
2.4 Línea 4 Hospital Visible 73
2.4.1 Gestión del relacionamiento institucional 73
2.4.2 Impacto comunicacional en la salud 81
2.4.3 Fortalecimiento de la participación social 83
2.5 Línea 5 Fortalecimiento Institucional 86
2.5.1 Gestión óptima del talento humano 86
2.5.2 Gestión de procesos y la calidad 92
2.5.3 Bienestar, cultura y comunicación institucional 98
2.6 Línea 6 Sostenibilidad Financiera Y Contratación 100
2.6.1 Facturación, cuentas médicas y cartera. 100
3. Estados Financieros 105
3.1 Estado de situación financiera 105
3.2 Estado del resultado integral. 108
3.3 Sistema de gestión de costos 109
3.4 Fortalecimiento de la contratación 110
4. Gestión Jurídica 111
4.1 Gestión en la rendición de informes 111

Informe de gestión de la vigencia 2021

El Gerente y su equipo de trabajo viene implementando los lineamientos desde el Plan de Desarrollo construido para la vigencia 2020-2023 donde se plantearon 6 líneas estratégicas. Se espera que este documento sirva de norte para el desarrollo de la E.S.E y que todos los colaboradores y partes interesadas encuentren en él, un marco de referencia con las orientaciones hacia las cuales, la actual Gerencia quiere llevar la organización en compañía de todos sus empleados, clientes, usuarios y demás organizaciones acompañantes en este viaje que hoy se emprende y durante los 4 años de su desarrollo.

1. Líneas del Plan de Desarrollo

LÍNEAS ESTRATÉGICAS	Peso porcentual
Línea 1: ATENCIÓN EN SALUD CON CALIDAD: Redefinir y fortalecer el modelo de prestación de servicios de salud, incluyendo acciones intra y extra murales, a través de las TIC'S para mejorar la calidad de salud y aumentar la venta con otros pagadores.	25%
Línea 2: HOSPITAL SEGURO: Gestionar el proyecto de infraestructura, tecnología y dotación hospitalaria que cumpla los criterios de habilitación y redes de servicios con recursos provenientes de la nación, el departamento y municipio.	18%
Línea 3: HOSPITAL CONECTADO: Desarrollar alianzas en ventas de servicios y reducción de costos que generen beneficios mutuos y mejoren la contratación; propendiendo a una consolidación de red de prestadores.	16%
Línea 4: HOSPITAL VISIBLE: Incrementar el posicionamiento de marca a través de los diferentes canales de información, que permita mejorar la calidad y eficiencia de las relaciones con las partes interesadas y el autocuidado.	8%
Línea 5: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL: Aprovechar la capacidad de gestión de la nueva planta directiva	14%

LÍNEAS ESTRATÉGICAS	Peso porcentual
de la E.S.E y la disponibilidad de los miembros de la Junta Directiva para mejorar las competencias del talento humano, la calidad de los procesos y procedimientos institucionales y desarrollar la cultura organizacional.	
Línea 6: SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y CONTRATACIÓN: Mejorar los procesos administrativos y financieros a través de la referenciación con otras instituciones y la estandarización de las formas de contratación, disminuir los costos operativos y aumentar el recaudo.	19%

1.1 Evaluación Líneas Estratégicas Plan De Desarrollo ejecutado en la vigencia

Con base en las líneas estratégicas definidas en el Plan de Desarrollo 2020 – 2023 de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas, Aprobado por Junta Directiva mediante Acuerdo 511 de 2020, se lleva a cabo la evaluación del cumplimiento del Plan Operativo Anual para la vigencia 2021, a través de los proyectos que hacen parte de 4 líneas estratégicas que lo conforman.

1.2 Metodología para la evaluación del plan acción

La evaluación de los proyectos de cada línea estratégica se realiza por actividades acumuladas y cumplidas al finalizar el año. Se considera para el porcentaje final la proporción de cumplimiento de actividades formuladas para cada proyecto

Cumplimiento:

La evaluación del Plan Acción para el año 2021, acorde con lo anterior tiene un cumplimiento del **80%**

1.3 Cumplimiento plan acción 2021 por líneas estratégicas

LINEAS ESTRATÉGICAS	PROYECTOS	META POA 2021	% EJECUTADO 2021
1. ATENCIÓN EN SALUD CON CALIDAD	1. MODELO DE PRESTACIÓN INTEGRAL EN SALUD Planear e implementar un modelo de atención basado en las directrices del PAIS, RIAS, MAITE y SUA.	6	50%
	2. ATENCIÓN SEGURA Adoptar las guías de práctica clínica y desarrollar protocolos de atención de acuerdo con las necesidades de la institución garantizando su adherencia.	7	26%
	3. INNOVACIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS Desarrollar y habilitar modelo de telesalud y la viabilidad del modelo de atención domiciliaria para favorecer el acceso y la oportunidad en la atención.	8	11%
	4. REDIFINICIÓN DE PORTAFOLIO DE SERVICIOS Redefinir y fortalecer el portafolio de servicios de acuerdo a las necesidades de nuestros usuarios.	6	67%
	TOTAL, CUMPLIMIENTO LÍNEA ESTRATÉGICA ATENCIÓN EN SALUD CON CALIDAD	**27**	**38%**

LINEAS ESTRATÉGICAS	PROYECTOS	META POA 2021	% EJECUTADO 2021
2. HOSPITAL SEGURO	1. MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL Mejorar la infraestructura física de la institución con el propósito de brindar un ambiente seguro para nuestro público objetivo.	**4**	**100%**
	2. NUEVA INFRAESTRUCTURA Gestionar el proyecto de viabilidad de la nueva infraestructura física de la ESE	**2**	**100%**
	3. RENOVACIÓN BIOMÉDICA Dotar con herramientas modernas a las diferentes áreas de la institución para la prestación de los servicios con calidad.	**5**	**100%**
	4. RENOVACIÓN TECNOLÓGICA Gestionar el funcionamiento del sistema de información administrativo y asistencial, que garantice la seguridad informática, la disponibilidad de software, hardware y redes de comunicación, acorde a las necesidades de la institución	**4**	**100%**

LINEAS ESTRATÉGICAS	PROYECTOS	META POA 2021	% EJECUTADO 2021
	al igual que la correcta parametrización de todos los sistemas.		
	TOTAL, CUMPLIMIENTO LÍNEA ESTRATÉGICA HOSPITAL SEGURO	**15**	**100%**

LINEAS ESTRATÉGICAS	PROYECTOS	META POA 2021	% EJECUTADO 2021
3. HOSPITAL CONECTADO	1. RED DE SERVICIOS Gestionar las alianzas institucionales fortaleciendo la sostenibilidad institucional y mejorando la prestación de servicios en salud	**5**	**100%**
	2. ALIANZAS ESTRATÉGICAS Desarrollar relaciones sinérgicas que impacten la eficiencia institucional	**5**	**100%**
	TOTAL CUMPLIMIENTO LÍNEA ESTRATÉGICA HOSPITAL CONECTADO	**10**	**100%**

LINEAS ESTRATÉGICAS	PROYECTOS	META POA 2021	% EJECUTADO DEL POA 2021
4. HOSPITAL VISIBLE	1. GESTIÓN DEL RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL Mejorar las relaciones con partes interesadas	**6**	**100%**
	2. IMPACTO COMUNICACIONAL EN LA SALUD Desarrollar programas educativos que propendan al bienestar, la salud y el autocuidado	**5**	**100%**
	3. FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Desarrollar e implementar estrategias para consolidar la participación social en sus diferentes instancias (SIAU, liga de usuarios, COPACO, COVE, Junta Directiva)	**5**	**74%**
	TOTAL, CUMPLIMIENTO LÍNEA ESTRATÉGICA HOSPITAL VISIBLE	**16**	**91%**

LINEAS ESTRATÉGICAS	PROYECTOS	META POA 2021	% EJECUTADO DEL POA 2021
5. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	1. GESTIÓN ÓPTIMA DEL TALENTO HUMANO Mejorar la capacidad de respuesta del talento humano a través de gente idónea, competente y suficiente.	**6**	**90%**
	2. GESTIÓN DE PROCESOS Y LA CALIDAD Integrar los procesos institucionales que apunten a la mejora continua de la gestión administrativa y asistencial, con el fin de satisfacer las necesidades del usuario interno y externo.	**8**	**74%**
	3. BIENESTAR, CULTURA Y COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Fortalecer la cultura organizacional a través de programas de bienestar y comunicación asertiva y efectiva	**5**	**100%**
	TOTAL, CUMPLIMIENTO LÍNEA ESTRATÉGICA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	**19**	**88%**

LINEAS ESTRATÉGICAS	PROYECTOS	META POA 2021	% EJECUTADO DEL POA 2021
6. SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y CONTRATACIÓN	1. FACTURACIÓN, CUENTAS MÉDICAS Y CARTERA. Mejorar recaudo y disminuir las glosas en la institución	**6**	**92%**
	2. SISTEMAS DE GESTIÓN DE COSTOS. Conocer el costo por actividad y unidad estratégica de negocio (UEN)	**3**	**0%**
	3. FORTALECIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN Estandarizar las formas de contratación de las compras públicas contribuyendo a la austeridad del gasto y mejorar el modelo de contratación en la venta de prestación de servicios de la institución incrementando la utilidad.	**6**	**100%**
	TOTAL, CUMPLIMIENTO LÍNEA ESTRATÉGICA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y CONTRATACIÓN	**15**	**64%**

2. Rendición de resultados

2.1 Línea 1 Atención en Salud con Calidad

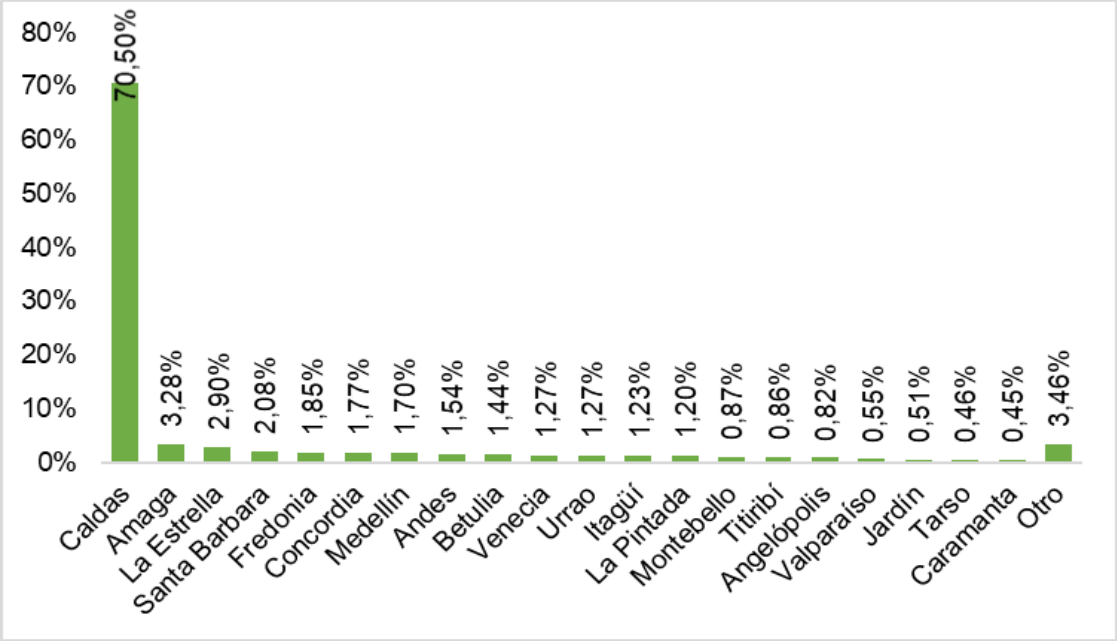
2.1.1 Modelo de prestación integral en salud

En la vigencia 2021 se inició la revisión y ajuste del documento del Modelo de prestación servicios de salud, adoptado mediante resolución 634 de 31 de diciembre de 2021, teniendo en cuenta la actualización del software de Dinámica Gerencial, el cual cuenta con 7 módulos asistenciales, que apoyan la prestación de los servicios de salud. Incluida la historia clínica, Inventarios (Servicio Farmacéutico), Citas médicas, Hospitalizaciones, Programación de Cirugía y laboratorio clínico, Admisiones.

Se llevó a cabo la socialización de estos flujogramas que hacen parte del Modelo de Prestación Integral en salud, a todo el personal asistencial de la ESE.

A continuación, se presentan los principales resultados en la Prestación de Servicios de salud en la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas.

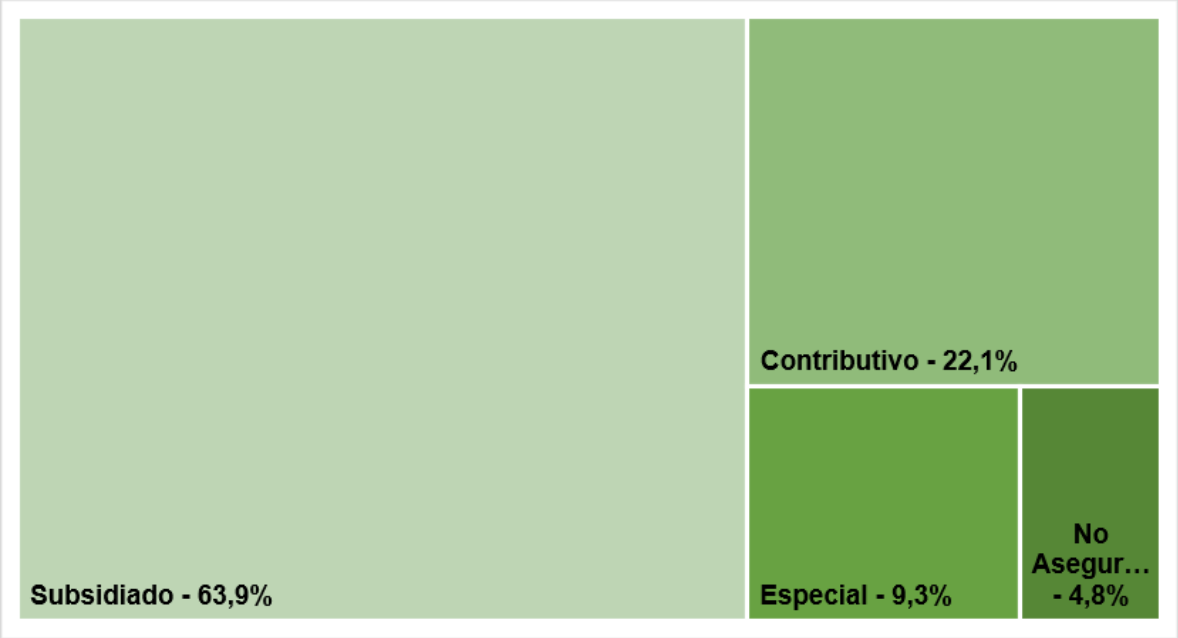
Caracterización por Georreferencia de la población que demanda los servicios



Fuente: Sistema de Información Dinámica Gerencial - Consultado 7 marzo 2022

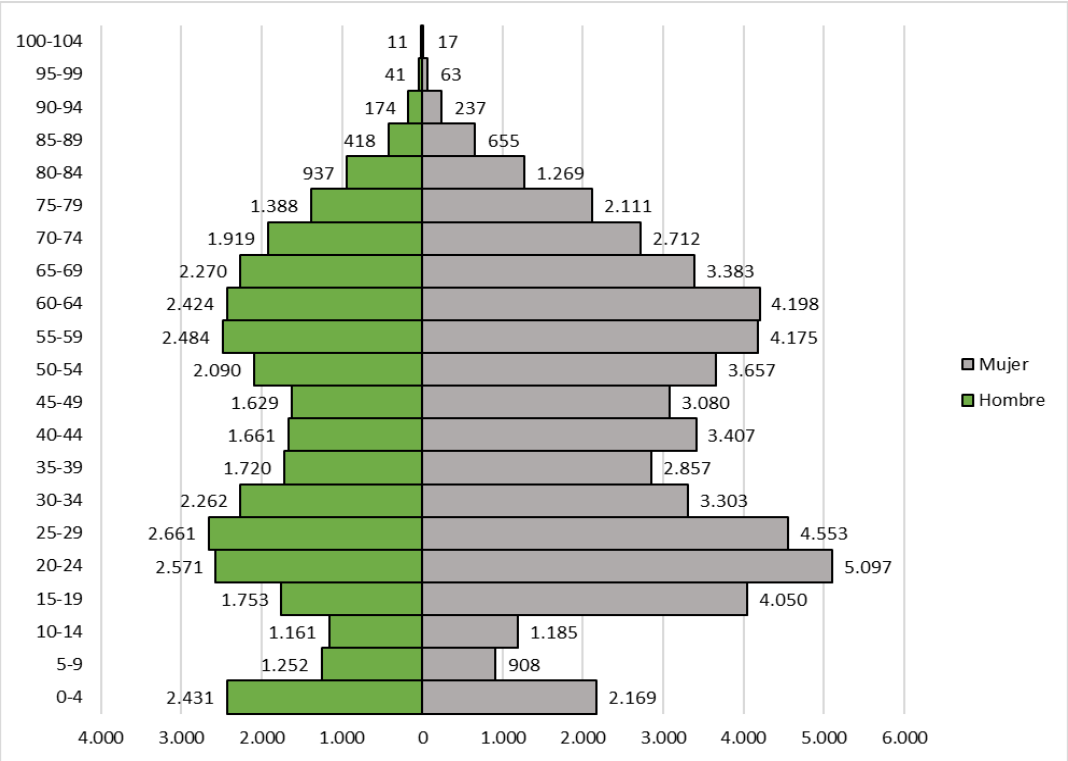
El 70.5% de los pacientes atendidos en la ESE Hospital San Vicente de Paul de Caldas son del mismo municipio, el otro 29.5% corresponden a pacientes del Suroeste antioqueño como Amaga en un 3.28%, La Estrella 2.9%, Santa Bárbara 2.08%; el restante 21.24% a otros distribuidos en menos peso porcentual.

Aseguramiento



Fuente: Sistema de Información Dinámica Gerencial - Consultado 7 marzo 2022

En relación a los regímenes de afiliación a los cuales pertenece la población atendida en el hospital encontramos que el 63.9% corresponde al régimen subsidiado, un 22.1% a contributivo, al régimen especial un 9.3% y un porcentaje de 4.8% de población no asegurada.



Fuente: Sistema de Información Dinámica Gerencial - Consultado 7 marzo 2022

Con respecto a las atenciones realizadas por edad y sexo, podemos apreciar que nuestros servicios son usados con mayor frecuencia por mujeres con edades entre los 14 y los 30 años y hombres entre los 24 y 30 años. También se logra evidenciar que se realizaron en el pasado año un número importante de atenciones en niños y niñas entre los 0 y 4 años de edad.

Caracterización según perfil de morbilidad de la población atendida		
CIE-10	Descripción diagnóstica	2021
I10X	Hipertensión esencial (primaria)	8988
K021	Caries de la dentina	5127
K051	Gingivitis crónica	3565
R104	Otros dolores abdominales y los no especificados	2788
Z359	Supervisión de embarazo de alto riesgo, sin otra especificación	2270
E039	Hipotiroidismo, no especificado	2155
J449	Enfermedad pulmonar obstructiva crónica, no especificada	2033

Caracterización según perfil de morbilidad de la población atendida		
E119	Diabetes mellitus no insulinodependiente sin mención de complicación	1926
K081	Pérdida de dientes debida a accidente, extracción o enfermedad periodontal local	1919
E669	Obesidad, no especificada	1890

Fuente: Sistema de Información Dinámica Gerencial - Consultado 7 marzo 2022

Al revisar los principales 10 diagnósticos de morbilidad de la población atendida en la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas en el año 2021 encontramos que el 27.5% de estas atenciones fueron realizadas a pacientes que padecen Hipertensión Arterial; otro 26.6% corresponde a paciente con patologías odontológicas. El otro 45.9% corresponde a pacientes con dolor abdominal, controles de embarazos de alto riesgo, hipotiroidismo, EPOC, Diabetes mellitus, obesidad, entre otros.

2.1.2 Comportamiento de la demanda de servicios.

Concepto	2019	2020	2021
Consultas de medicina general electivas realizadas	23.978	18.393	35.981
Consultas de medicina especializada electivas realizadas	32.389	24.173	22.479
Total de consultas de odontología realizadas (valoración)	6.362	1.518	4.098
Otras consultas electivas realizadas por profesionales diferentes a médico, enfermero u odontólogo (Incluye Psicología, Nutricionista, Optometría y otras)	1.004	1.008	1.152
Total Consulta	**63.733**	**45.092**	**63.710**
Consultas de medicina general urgentes realizadas	24.742	18.033	22.915
Consultas de medicina especializada urgentes realizadas	13.148	10.534	8.697
Total Urgencias	**37.890**	**28.567**	**31.612**
Total General	**101.623**	**73.659**	**95.322**

Fuente: Sistema de Información Hospitalaria – SIHO – Consultado 8 marzo 2022

En relación al comportamiento de la demanda de servicios en el año 2021 encontramos que las Consultas de medicina general electivas realizadas aumentaron en un 95% en comparación con el año anterior, pero, las Consultas de medicina especializada electivas realizadas disminuyeron en un 8%. El servicio de odontología presenta un aumento de 170% si lo comparamos con lo atendido en el año 2020. Otras consultas electivas realizadas por profesionales tales como enfermería profesional, Psicología, Nutricionista, Optometría entre otros no presenta variación significativa. Las Consultas de medicina general urgentes realizadas en el año 2021 presentan un aumento del 27% y las Consultas de medicina especializada urgentes realizadas una disminución del 18%. En total el servicio de urgencias en el año 2021 presentó un aumento en su demanda del 10% y el servicio de Cirugía un aumento en su demanda del 38% si lo comparamos con el año anterior. La atención de partos no presenta variación significativa, pero se presenta una disminución del 40% de la realización de cesáreas en la ESE. Al revisar los servicios de apoyo diagnostico encontramos que el servicio de laboratorio presentó un aumento del 62% y las imágenes un aumento en su demanda del 320%. La toma de citologías presentó un aumento en demanda del 30%.

2.1.3 Pacientes atendidos según clasificación del triage 2019 -2020

a) Oportunidad del triage 2

Oportunidad en la consulta por urgencias triage II – Minutos	
Año	**Promedio**
2019	28,17
2020	29,13
2021	32,82

Fuente: Bodega de datos de SISPRO (SGD) – Indicadores Resolución 256 de 2016. – Consultado 8 marzo 2022

Durante el año 2021 se presenta una Oportunidad en la consulta por urgencias triage II de 32,82, lo cual no es significativo si tenemos en cuenta que este servicio presentó un aumento en la demanda del 95% en relación al año anterior.

2.1.4 Referencia – Contra referencia – Regulación Pacientes

a. Tendencia de pacientes aceptados por la institución 2019-2020

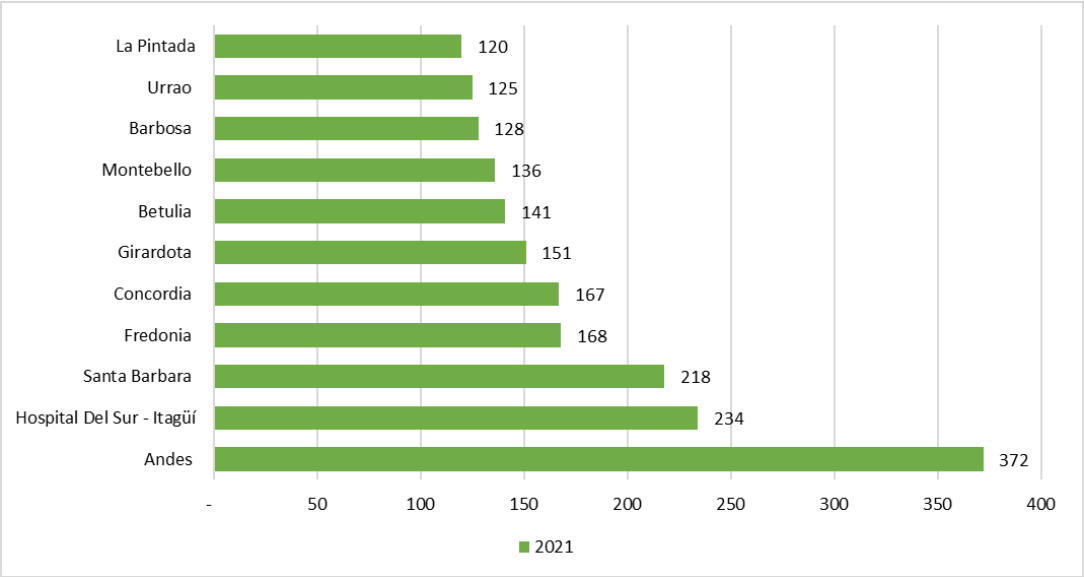
PACIENTES COMENTADOS AL CENTRO REGULADOR Y URGENCIAS					
MES	**COMENTADOS**	**ACEPTADOS**	**NO ACEPTADOS**	**% ACEPTADOS**	**% NO ACEPTADOS**
ENERO	335	246	89	73	27
FEBRERO	334	246	88	74	26
MARZO	347	255	92	73	27
ABRIL	336	248	88	74	26
MAYO	396	308	88	78	22
JUNIO	284	229	55	81	19
JULIO	378	305	73	81	19
AGOSTO	344	254	90	74	26
SEPTIEMBRE	360	285	75	79	21
OCTUBRE	340	162	178	48	52
NOVIEMBRE	321	202	119	63	37
DICIEMBRE	310	249	61	80	20
TOTAL	**4085**	**2989**	**1096**	**73**	**27**

Fuente: Centro regulador ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas 2021. Consolidado 1 abril 2022

Durante el año 2021 se aceptaron en promedio el 73% de los pacientes que se comentan al centro regulador. Evidenciamos una disminución en el número de pacientes aceptados durante el último trimestre del año, esto, debido a las adecuaciones realizadas en el área de quirófanos con lo cual se afectó la capacidad instalada en este servicio la cual inicio su restablecimiento finalizando dicho trimestre.

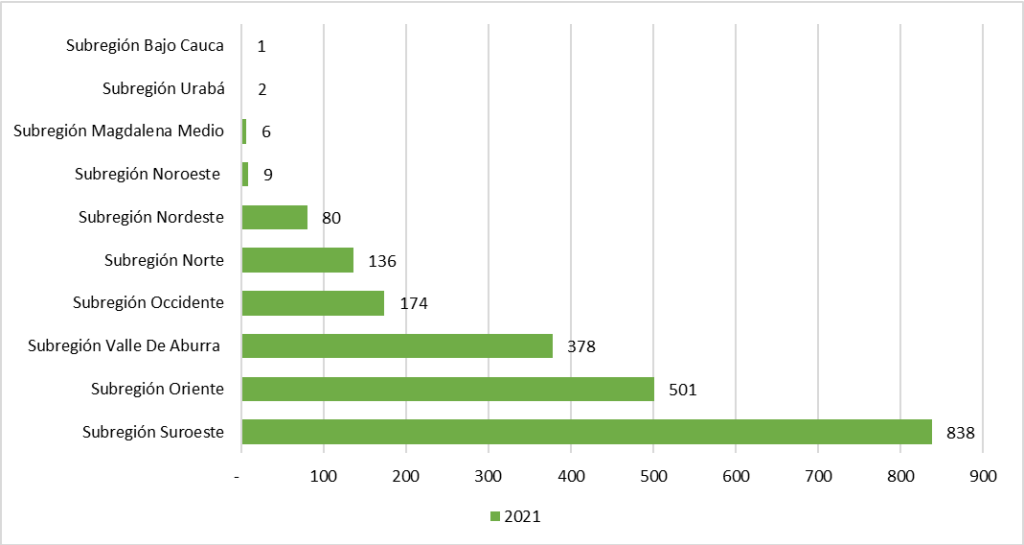
b. Referencia y contrarreferencia por municipios y subregiones

Pacientes comentados al centro regulador y urgencias por los 11 municipios de procedencia más frecuentes



Fuente: Centro regulador ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas 2021. Consolidado 1 abril 2022

Pacientes comentados al centro regulador y urgencias por subregión de procedencia



Fuente: Centro regulador ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas 2021. Consolidado 1 abril 2022

2.1.5 Servicios de hospitalización-Eficiencia Hospitalaria

Concepto	2019	2020	2021
Camas de hospitalización	80	82	87
Giro cama año	71	57	63
Total de días cama disponibles	29.062	26.997	29.653
Total de días cama ocupados	20.765	15.838	20.597
Total de días estancia de los egresos	20.175	15.127	18.973
Total de egresos	5.683	4.646	5.470
Promedio días estancia	3,6	3,3	3,5
Porcentaje ocupacional	71,3	90,0	70,0

Fuente: Sistema de Información Hospitalaria - SIHO - Consultado 8 marzo 2022

Para el año 2021 por cada cama en hospitalización pasaron 63 pacientes, es importante tener en cuenta que se aumentó el número de camas respecto al 2019 y 2020, además en el 2020 y 2021 nos encontrábamos en alerta roja por Covid, lo que limitó la admisión de pacientes.

Durante la vigencia 2021 por el total de camas de hospitalización existió una disponibilidad de 29.653 días y estas mismas estuvieron ocupadas por 20.597 días.

Por la totalidad de paciente que egresaron de la institución se tuvo una estancia de 18.973 días.

En total se presentaron 5.470 egresos durante el año, tomando esto como pacientes que salen efectivamente de la institución, con un aumento respecto al año 2020, pero aún sin superar los del año 2019, antes de la pandemia.

El tiempo promedio de estancia por paciente fue de 3.5 días, variable que no ha tenido cambios significativos en los últimos 3 años.

Durante el año 2021 cada día se tuvo ocupado el 70% de las camas hospitalarias, en 2020 se tuvo una ocupación del 90%, pero, con un poco menos camas disponibles para ese año.

2.1.6 Servicios quirúrgicos

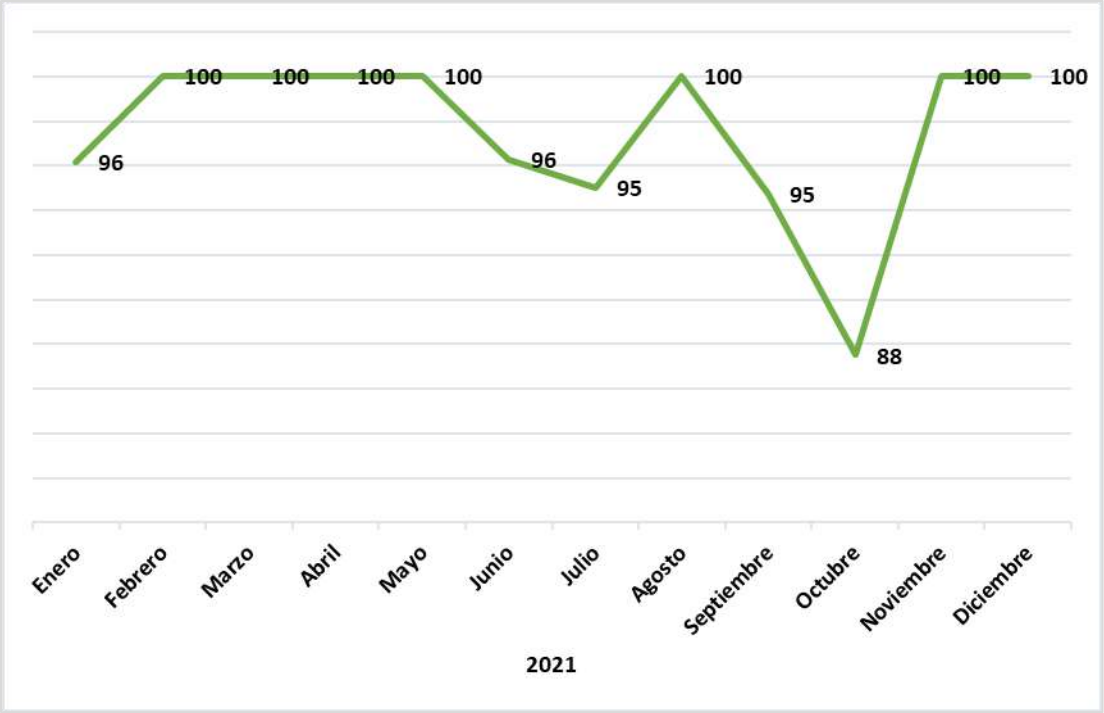
a. Cirugía

Concepto	2019	2020	2021
Total de cirugías realizadas (Sin incluir partos y cesáreas)	4.371	3.346	4.639

Fuente: Sistema de Información Hospitalaria - SIHO - Consultado 8 marzo 2022

El servicio de Cirugía experimentó un aumento en su demanda del 38% si lo comparamos con el año anterior.

b. Oportunidad en la Apendicectomía



Fuente: Sistema de información Dinámica Gerencial – Consultado 1 marzo 2022

En el 2021 se realizaron 246 apendicetomías de estas 241 fueron ejecutadas dentro de las primeras 6 horas posteriores al diagnóstico, por lo tanto, se logró cumplir y

superar la meta del 90%, alcanzando un **98%** para el año, el cual es el resultado del trabajo en equipo entre el Servicio de Urgencias y el servicio de Cirugía.

2.1.7 Servicio Obstétrico

Concepto	2019	2020	2021
Partos vaginales	550	680	623
Partos por cesárea	380	404	241
Total general	**930**	**1.084**	**864**

Fuente: Sistema de Información Hospitalaria - SIHO - Consultado 8 marzo 2022

La atención de partos no presenta variación significativa en comparación con el año anterior, pero, se presenta una disminución del 40% de la realización de cesáreas en la E.S.E. Es importante resaltar que durante el año 2021 hubo cierre del servicio quirúrgico por alerta roja y luego en la reapertura se realizaron adecuaciones en infraestructura que impactaron la realización de este tipo de actividades.

2.1.8 Ayudas diagnósticas, laboratorio clínico e imagenología

Concepto	2019	2020	2021
Exámenes de laboratorio	129.523	106.866	171.793
Número de imágenes diagnósticas tomadas	20.190	14.507	46.909
Citologías cervicovaginales tomadas	2.021	1.020	1.328
Total Ayudas diagnósticas	**151.734**	**122.393**	**220.030**

Fuente: Sistema de Información Hospitalaria - SIHO - Consultado 8 marzo 2022

En relación a los servicios de apoyo diagnóstico encontramos que el servicio de laboratorio presentó un aumento del 62% en comparación con el año anterior (2020) y las imágenes un aumento en su demanda del 320% si lo cotejamos con el año previo (2020). Durante la vigencia 2021 la toma de citologías cervicovaginales presentó un aumento en su frecuencia de uso del 30%.

2.1.9 Servicio Farmacéutico.

AÑO 2021	
Mes	**Número de fórmulas dispensadas**
Enero	3.404
Febrero	3.498
Marzo	4.010

AÑO 2021	
Mes	**Número de fórmulas dispensadas**
Abril	3.220
Mayo	3.086
Junio	3.346
Julio	3.459
Agosto	3.583
Septiembre	3.174
Octubre	2.790
Noviembre	3.089
Diciembre	3.399
Total	**40.058**
Promedio	**3.338**

Fuente: Sistema de información Dinámica Gerencial – Consultado 1 marzo 2022

Para la vigencia 2021 se dispensaron en total de 40.058 formulas desde nuestro servicio farmacéutico, en promedio mensual unas 3338 formulas.

2.1.10 Salud Bucal

PROCEDIMIENTOS SERVICIO ODONTOLOGIA			
	2019	**2020**	**2021**
Superficies obturadas (cualquier material)	8.700	1.452	3.436
Sellantes aplicados	1.557	296	388
Exodoncias (cualquier tipo)	1.451	250	581
Total Procedimientos de salud bucal	11.708	1.998	4.395

Fuente: Sistema de Información Hospitalaria - SIHO - Consultado 8 marzo 2022

Con respecto al servicio odontológico se aprecia un aumento en el uso de este del 55% en la vigencia 2021, en relación con el año inmediatamente anterior, sin embargo, se debe tener en cuenta que entre el año 2019 y 2020 debido a la pandemia por COVID-19 hubo una disminución importante de los servicios prestados en esta área de la salud del 83%.

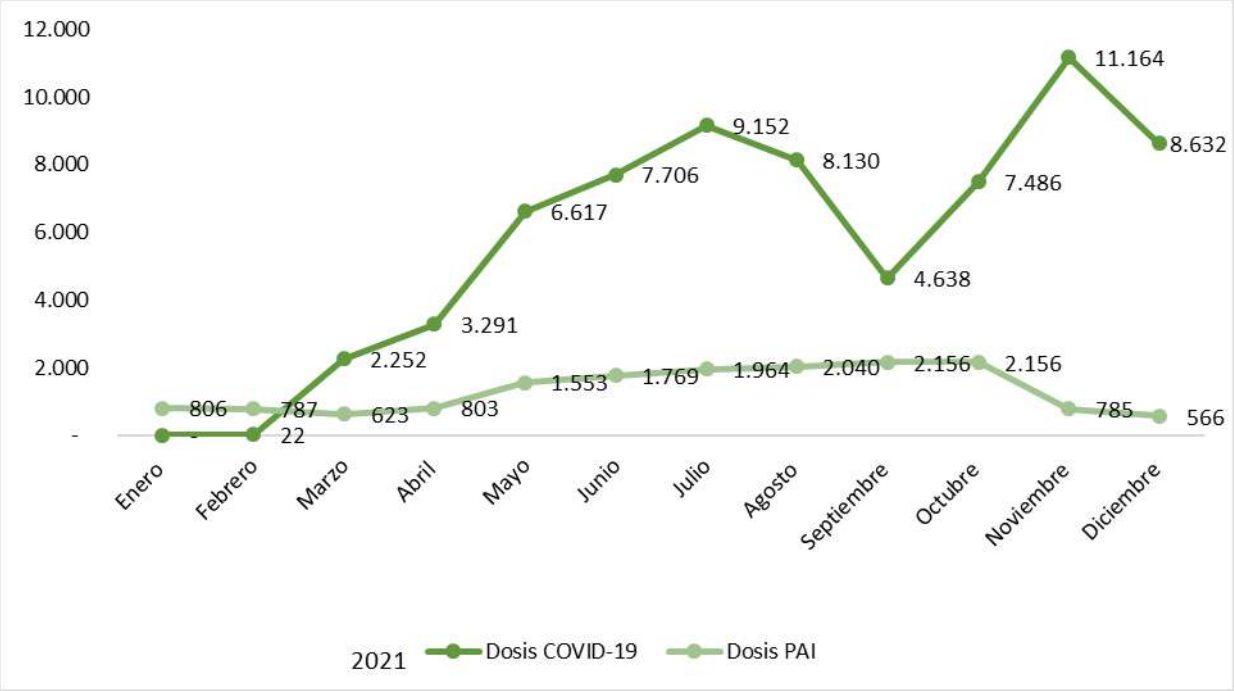
2.1.11 Promoción de la salud y prevención de la enfermedad

VACUNACIÓN COVID 19	
Año 2021 - Mes	**Aplicadas**
Enero	0
Febrero	22
Marzo	2252
Abril	3291
Mayo	6617
Junio	7706
Julio	9152
Agosto	8130
Septiembre	4638
Octubre	7486
Noviembre	11164
Diciembre	8632
Total	**69.090**

VACUNACIÓN PAI	
Año 2021 – Mes	**Aplicadas**
Enero	806
Febrero	787
Marzo	623
Abril	803
Mayo	1553
Junio	1769
Julio	1964
Agosto	2040
Septiembre	2156
Octubre	2156
Noviembre	785
Diciembre	566
Total	**16.008**

Fuente: Gerencial de vacunación ESE – Consultado 1 marzo 2022

VACUNACIÓN PAI – COVID 19



Durante el 2021 se aplicaron en total 69.090 dosis de vacunas contra COVID-19. Actualmente cada 15 días se continúan realizando jornadas extramurales de vacunación para personas con dificultades para el acceso a puestos de vacunación.

Además, se aplicaron en total 16.008 dosis de vacunas correspondientes a esquema PAI, Se realizan jornadas de vacunación adicionales según las directrices emitidas desde MINSALUD.

El municipio de Caldas ocupo el Segundo lugar a nivel nacional al alcanzar las metas de cobertura vacunación a nivel nacional.

Programa	2019	2020	2021
Riesgo cardiovascular	6.522	6.727	7.032
Control prenatal	1.253	1.204	1.117
Crecimiento y desarrollo	1.949	583	909
Planificación familiar	1.228	733	810
IAMII	-	270	445
Detección temprana alteraciones del joven	543	137	243

Programa	2019	2020	2021
Revisión del recién nacido	40	164	134
Revisión a la madre postparto	95	169	130
Revisión citología	106	143	118
Detección temprana alteraciones del adulto mayor	217	37	39
Total general	**11.953**	**10.167**	**10.977**

Fuente: Sistema de información Dinámica Gerencial – Consultado 1 marzo 2022

Los programas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad no presentan una variación significativa en relación al año inmediatamente anterior y como se evidencia el 70% de estas atenciones corresponden a pacientes con alguna patología precursora. El otro 30% corresponde a atenciones realizadas a programas de control prenatal, crecimiento y desarrollo, planificación familiar, entre otros.

2.1.12 Atención a pacientes con sospecha de Covid-19 durante la pandemia

2021 Concepto	Total pacientes	Porcentaje
Total pacientes con diagnóstico de COVID	**770**	**100%**
Total pacientes con diagnóstico de COVID en Hospitalización	517	67%
Pruebas realizadas	**687**	**100%**
Positivas	286	42%
Negativas	178	26%
Sin resultado (Información aseguradora)	223	32%

Fuente: Sistema de información Dinámica Gerencial – Consultado 1 abril 2022

Durante el año 2021 se diagnosticaron en los diferentes servicios de la ESE un total de 770 pacientes con COVID-19 y de estos el 67% pasaron por el servicio de hospitalización. Se realizaron un total de 687 pruebas para el diagnóstico de COVID,

de las cuales el 42% obtuvieron un resultado positivo, el 26% fueron negativas y un 32% de las pruebas con información del resultado en la aseguradora.

2.1.13 Convenios Interadministrativos E.S.E – Secretaría Salud del Municipio de Caldas

ITEM	CONTRATO	TEMA	VALOR	PLAZO
1	Contrato No. 4600011897	Maternidad Segura	$475.500.000	**31 DE DICIEMBRE 2021**
2	Contrato No. 4600011920	Dirigido a la a la población no afiliada al SGSSS del Departamento de Antioquia y a la población migrante	$400.000.000	**31 DE DICIEMBRE 2021**
3	Contrato No. 4600012996	Maternidad Segura	$1.000.000.000	**15 DE MARZO DE 2022**
TOTAL			**$1.875.000.000**	

Fuente: Plataforma Secop. Marzo 2021.

MUNICIPIO DE CALDAS ANTIOQUIA POR $301.358.285

ITEM	CONTRATO	OBJETO	VALOR	EJECUTADO 2021
1	Contrato No. 964	Aunar esfuerzos técnicos, económicos y administrativos necesarios para realizar ajuste de los diseños existentes de la primera etapa hasta llegar a los diseños fase tres, y la elaboración de diseños fase 3 de la segunda etapa de la nueva infraestructura de la E.S.E.	$284.000.000	SUSPENDIDO

ITEM	CONTRATO	OBJETO	VALOR	EJECUTADO 2021
2	Contrato No. 1301-	Contrato Interadministrativo para realizar las investigaciones epidemiológicas de campo de los eventos de interés en salud pública de obligatorio cumplimiento y apoyar a la Secretaría Local de Salud en la gestión de insumos para el Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) y eventos de interés en salud pública del municipio de Caldas, Antioquia.	$13.358.285	Sí
3	Contrato No 1253	Contrato Interadministrativo para acompañamiento médico en jornadas de salud más cerca programadas por la Secretaría Local de Salud del Municipio de Caldas, Antioquia.	$4.000.000	**SÍ**
TOTAL			**$301.358.285**	

Fuente: Plataforma Secop. Marzo 2021

2.1.14 Salud Pública

a) Brigadas de Salud y Jornadas extramurales año 2021

La E.S.E. realizo durante el año 2021 un total de 7 brigadas de salud en donde se ejecutaron actividades como atención consulta médica general, higiene oral, vacunación PAI, entre otras actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad.

Con respecto a la ejecución de los contratos de salud pública 1253 de 2021 y 1301 de 2021 se realizaron en esta vigencia 29 visitas epidemiológicas.

Estas actividades tuvieron lugar en Vereda el Cardalito, Vereda la Chuscala, Vereda la corrala parte alta, Barrio Andalucía, cárcel municipal, colegio José María Bernal, algunos asilos y centros de rehabilitación de la municipalidad.

2.1.15 Indicadores Sistema de Información para la Calidad

CALIDAD DE ATENCIÓN (Indicadores Resolución 256 del año 2016)			
Indicador	**2019**	**2020**	**2021**
Proporción de reingreso de pacientes al servicio de urgencias en menos de 72 horas (Resolución 256 de 2016).	0,485	0,242	1,025
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general (Indicador 26, anexo 2 Resolución 408 de 2018)	2,157	1,317	2,379
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de odontología general	2,662	1,54	8,086
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina interna (Indicador 20, anexo 2 Resolución 408 de 2018)	3,11	3,364	7,814
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de pediatría (Indicador 18, anexo 2 Resolución 408 de 2018)	3,416	2,702	11,34
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de ginecología	4,849	3,827	6,919
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de obstetricia (Indicador 19, anexo 2 Resolución 408 de 2018)	5,063	3,899	7,776
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de cirugía general	5,336	3,812	6,77
Tiempo promedio de espera para la atención del paciente clasificado como Triage 2 en el servicio de urgencias	28,156	29,128	31,005

Fuente: Sistema de Información Hospitalaria - SIHO - Consultado 8 marzo 2022

2.1.16 Atención segura

La E.S.E. actualizó y adoptó un total de 36 guías de práctica clínica del Ministerio de Salud y Protección Social, dentro de las que se encuentran también las 10 primeras causas de atención en los principales servicios y adicionalmente los protocolos del Instituto Nacional de Salud, que son de obligatorio cumplimiento.

Se llevo a cabo la actualización de 15 protocolos de enfermería, 14 procesos priorizados, 3 plantillas y 2 manuales con posterior socialización de estos con el personal correspondiente.

a) Adherencias a guías

INDICADOR	META	2021
Evaluación de aplicación de guía de manejo específica para hemorragias de III trimestre o trastornos hipertensivos en gestantes.	>80%	77%
Evaluación de aplicación de guía de manejo de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida.	>80%	88%
Oportunidad en la apendicetomía.	>90%	98%
Número de pacientes pediátricos con neumonías bronco aspirativas de origen intrahospitalario y valoración interanual.	0 CASOS	0 CASOS
Oportunidad en la atención específica de pacientes con diagnostico al egreso de infarto agudo al miocardio	>90%	68%

En el año 2021 se auditaron un total de 43 historias clínicas de las cuales se encontraron 33 historias que cumplieron con la aplicación de la guía de manejo de

las dos patologías del embarazo y demuestran una adherencia del 77%. Con el objetivo de mejorar este indicador se realizará actualización de la guía de código rojo por parte del equipo de Ginecobstetras con posterior socialización y entrenamiento de la misma al personal asistencial que participa en la atención de gestantes con el objetivo de garantizar la adherencia a la guía y disminuir las fallas en la atención y ofrecer una atención segura a esta población en específico**.**

2.1.17 Innovación de servicios ambulatorios

Con el objetivo de desarrollar y habilitar un modelo de telesalud para favorecer el acceso y la oportunidad en la atención, se llevaron a cabo acercamientos para realizar jornadas de telexperticia para la especialidad de medicina interna.

Dicho ejercicio se realizó con la plataforma digital SALUDLINK, que estuvo a cargo del Doctor Francisco Zuluaga, con la ESE Casa de la Salud San Juan de Dios en el Municipio de TAMESIS a cargo del Dr. Álvaro Giraldo Vásquez, Gerente y la Dra. Soad Chadid Coordinadora Médica y también con la ESE Hospital Santa Lucia de Fredonia, a cargo de Alejandro Fernández Arenas Gerente y Natalia Lozano Ballesteros Coordinadora médica.

Se realizaron las visitas respectivas a estos municipios el 21 de octubre del 2020, dando a conocer el proyecto de tele experticia, sus ventajas para las instituciones, los pacientes y a largo plazo con un personal más capacitado, se verifican los espacios, las necesidades de las IPS para la prestación del servicio.

Se realizaron asignación de 16 pacientes de la ESE santa Lucia de Fredonia, con el Dr. Duván Alejandro Grisales como médico General y Dr. Sebastián Roldan Medicina Interna, el día 14 de Diciembre del 2020, agendamiento de 16 pacientes valoración de 11 pacientes, con 5 inasistencias, se diligencio el consentimiento informado en la IPS primaria y se dejó en cada historia clínica la aceptación del paciente en esta modalidad, se deja registrada la atención en la historia clínica electrónica de Dinámica de la ESE San Vicente de Paul de Caldas.

2.1.18 Redefinición de portafolio de servicios

Se realizo actualización de portafolio de servicios en la vigencia 2021 y se encuentra acorde con los servicios habilitados por la ESE.

Estos servicios son los que se promocionan y ofertan en la contratación con las entidades responsables del pago.

Se realizó informe del portafolio 2021, para el nuevo tipo de contratación y actualización del mismo, con enfoque de red del suroeste (Cartama y Suroeste), según lo pactado en reuniones del 15 y 25 de noviembre 2021 SALUD POR ANTIOQUIA.

Factores situacionales que generan cambios en las actividades institucionales

En el marco de la Línea 1 Atención con Calidad y acorde con la situación del país debido a la Pandemia por el COVID-19, y en respuesta a las necesidades de atención de nuestros usuarios en este sentido, la ESE implementa la atención de pacientes Covid en hospitalización en una sala exclusiva para esta patología, acorde con la demanda presentada. Sin embargo, se observó durante la vigencia que la ocupación de dichas camas no fue tan alta, lo que afectó el indicador de porcentaje ocupacional total institucional.

2.2 Línea 2 Hospital Seguro

2.2.1 Mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura actual

El Hospital definió un cronograma para intervenir el mantenimiento de infraestructura a partir de la identificación de necesidades por incumplimientos de habilitación.

Se contrató el mantenimiento de infraestructura física por valor de $1.262 millones aproximadamente, el cual se ejecutó en obra en un 100% con recursos recibidos del Departamento de Antioquia. Adicionalmente, con recursos de la operación de la ESE se ejecutó en mejoras en infraestructura un valor aproximado de $81 millones de pesos. Quedan pendientes algunos servicios postventa del contrato, por agotamiento de insumos de construcción en el mercado y garantía.

Se elaboró el diagnóstico y el documento para el proyecto de cubiertas en el cual se identificaron espacios que no cumplen con los requisitos del Sistema Único de Habilitación, a partir del cual se intervinieron en el servicio de urgencias, los techos, aires acondicionados, sala de reanimación, entre otros espacios importantes para la atención de nuestros usuarios.

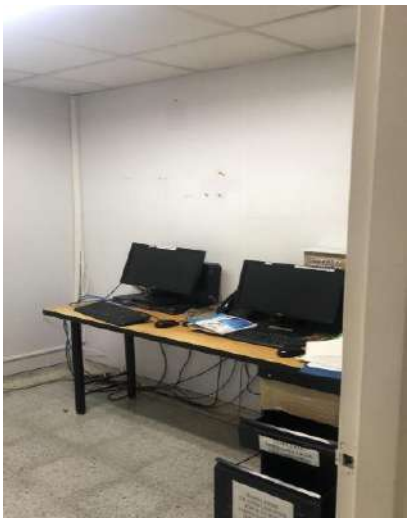
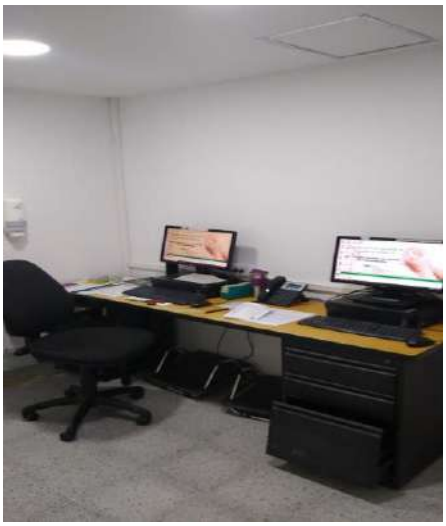
Es importante mencionar, que aun cuando se cumple el 100% del mantenimiento programado en la ESE, no se logra dar cumplimiento a los requisitos mínimos de habilitación en temas de infraestructura, porque no es posible intervenir la estructura para realizar adecuaciones

A continuación, presentamos los mantenimientos realizados mes a mes y las áreas intervenidas.

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
Enero	**Portería**	- Corrección de tomacorriente.
	Admisiones	- Instalación del monitor para el sistema de turnos.
	Alimentación	- Cambio de chapa puerta principal.
	Ropería	- Instalación de grifería sanitario y una válvula llenado sanitario.
	Central de monitoreo	- Instalación de chapa.
	Ingeniería biomédica	- Instalación de cielo falso y mejora eléctrica, separación de espacios, instalación de puertas, resane y pintura.
	Barrios Unidos	- Se retira lavamanos portátil y se remplaza por otro.

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
		- Cambio de chapa para el consultorio 1. - Instalación de chapa en auditorio barrios unidos. - Cambio de chapa lavamanos. - Reparación lámparas corredor y baños.
	Cirugía	- Cambio de luminaria de 40 wts en central de esterilización. - Cambio de luminarias tipo LED quemadas por nuevas en quirófano 3.
	Área administrativa	- Contabilidad: Pintura y resane de área de baño de contabilidad. - Talento humano: Mover equipo y cables por cambio de ubicación de escritorios. - Oficina Asear: Instalación punto de red y teléfono.
	Laboratorio	- Conexión eléctrica en citología se cambia toma corriente.
	Rayos X	- Cambio de lámpara de pasillo hacia tomografía. - Mantenimiento a manija de baño de tomografía. - Mantenimiento a puerta de baño de tomografía. - Mantenimiento a puerta principal de rayos x e instalación de bisagras. - Cambio de lámpara LED de18 w quemada por lámpara nueva en estación de tomografía. - Instalación de chapa en puerta de cafetín. - Cambio lámpara estación de trabajo radiología. - Corrección humedad en x proveniente de sala dos habitaciones 212 se organiza medias cañas nuevas y se rectifica la lechada. En rayos x se organiza el drywall se encinta y se estuca.
	Hospitalización	- Cambio de TV e nuevo marca GE con control. - Mantenimiento preventivo a camas y camillas. - Destaque del sanitario de la habitación 245 sala 4. - Destaque de lavamanos de la habitación 243 sala 4. - Resane y pintura e instalación de chapa en la habitación 210 sala 2. - Mantenimiento a sanitario de sala dos de las habitaciones 214 y 221. - Mantenimiento a sanitario y lavamanos de la habitación 234. - Mantenimiento a tanque de sanitario e instalación de una válvula de llenado en la habitación 247.

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
		- Mantenimiento sanitario habitación 234 cambio fluid master.
	Urgencias	- Sellar ventanas área sucia urgencias, mejora de condiciones estucar y pintar. - Instalación de lámpara nueva en consultorio 9. - Independizar lámparas para cada cubículo en urgencias de pediatría. - Corrección gotera área 2. - Resane y pintura en cuarto séptico. - Mejorar condiciones de baño (enchape general, pintura cambio de sanitario y lavamanos), cambio de tubería de desagüe, ampliación y cambio de puerta, cambio ventana, cambio de cielo falso, instalación de barras de seguridad y pintura. - Instalación de tornillo a camilla del consultorio 8 - Mejora de condiciones cuarto de medicamentos, cambio de cielo raso estucar paredes, sellamiento de ventanas. - Cambio rodamiento de la silla de ruedas. - Mejora de condiciones pediatría se realizó reparación de estuco y pintura a las paredes, mejora de condiciones eléctrica. - Instalación puntos de red desde el rack hasta mantenimiento, oficina archivo pasivo y almacén. - Retirar el lavamanos de pedal y si reubica en la ruta Covid. - Mejora de condiciones de oficina de jefes de enfermería, se instala cielo falso, se instala nueva iluminación, se cambia llave de paso, se estucan y pintas todas las paredes. - Mantenimiento a baño sala de espera se cambia fluid master. - Cambio lámpara sala de espera. - Cambio lámpara cuarto de aseo.

OFICINA JEFES ENFERMERÍA URGENCIAS	
Antes	**Después**
	

BAÑOS USUARIOS URGENCIAS	
Antes	**Después**

PEDIATRIA URGENCIAS	
Antes	**Después**

CUARTO SUCIO URGENCIAS	
Antes	**Después**

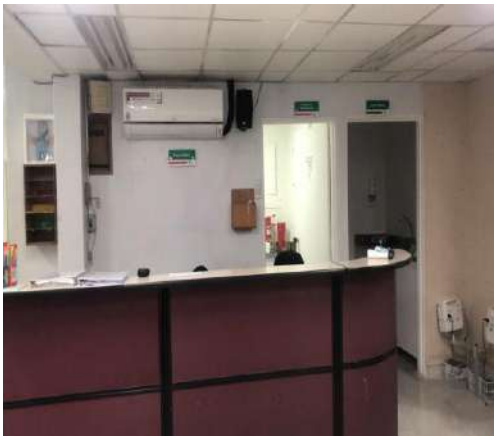
HUMEDAD SALA 2	
Antes	**Después**

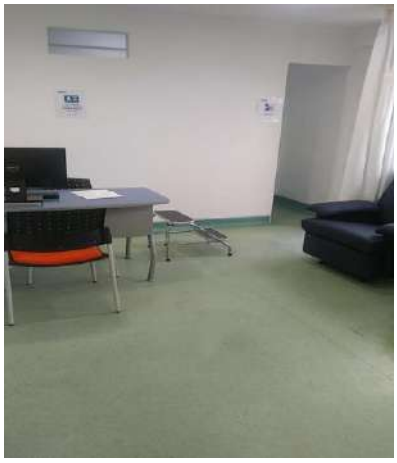
INGENIERIA BIOMEDICA	
Antes	**Después**

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
Febrero	**Urgencias**	- Mejora de condiciones área 2, cambio cielo falso, estuco y pintura general cambio de lámparas redes eléctricas toma corrientes, suiches módulos de médicos. - Cambio de colchoneta de la camilla 19. - Mejora de condiciones de baño de hombres, se remplaza enchape general, sanitario, lavamanos se cambia ubicación de puerta se instala ventana, se tapa ventana que daba al área de los doctores se instala desagüe del aire acondicionado, se cambia cielo falso se cambia lámparas, se instala brida para sanitario cambio de ducha se resana y pinta. - Cambio de lámparas led en pasillo. - Cambio de ventana en pediatría. - Mantenimiento a carro trasportador de medicamentos. - Se instala atril cubículo # 15 del área 3. - Mantenimiento a sanitario del consultorio 8, se realiza instalación de una válvula de llenado a baño de área COVID e instalación de una válvula de llenado a baño triage.
	Área administrativa	- Pintura y mantenimiento e instalación de puerta en archivo administrativo.
	Barrios Unidos	- Instalar cinta antideslizante en los peldaños de las escaleras. - Instalación de chapa en oficina de coordinación de enfermería. - Adecuación vacunación Covid-19.
	Cirugía	- Instalación de válvula de llenado en tanque de sanitario del baño cirujanos. - Instalación de ducha antigua rosca ordinaria y manguera de abasto sanitaria y llave mariposa. - Cambio lámpara recuperación ambulatorios.
	Consulta externa	- Cambio de toma corriente del consultorio N.8 y 7.
	Laboratorio	- Cambio sistema de iluminación. - Estuco y pintura e instalación de 4 baldosas en consultorio de citología. - Resane y pintura en pasillo laboratorio.

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
	Hospitalización	- Enchapé a baño de la habitación 212 de sala 2. - Mantenimiento baño sala COVID se organiza llaves de paso, se organiza lavamanos, se cambian abastos. - Mantenimiento baño de funcionarios de sala 2. - Destapone baño de la habitación 229 sala 3. - Mantenimiento a cama de la habitación .212 y 216. - Mantenimiento a carro de transporte sala 4. - Cambio de luminaria área de cafetín sala COVID. - Destaqueo a tubería de lavamanos de la habitación 244. - Destaqueo a tubería de lavamanos de la habitación 230. - Ajuste de antena de la habitación 217. - Cambio colchón de cama de la habitación 217 sala 2. - Mantenimiento a cama cambio de chapa mazda lubricación y verificar potencia. - Resane y pintura de pasillo sala 2, cambio de iluminación. - Cambio de lámparas y se pinta techo y pasillo en sala 3.

ÁREA 3 URGENCIAS	
Antes	**Después**

ÁREA 2 PUESTO DE MEDICOS URGENCIAS	
Antes	**Después**
	

ADECUACIÓN VACUNACIÓN COVID-19	
Antes	**Después**
	

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
Marzo	**Urgencias**	- Corrección de gotera en techo consultorio 9, se estuca y pinta. - Mantenimiento a llave de lavamanos de reanimación. - Se fija riel cortinero para separar cubículos. - Cambio de 2 lámparas tipo de 24 wts quemadas por nuevas del mismo tipo. - Trauma: Se resana baldosín de todo trauma, se instala cielo falso en drywall, cambio de todo el sistema de iluminación y pintura general. - Reanimación: Sellamiento de puerta y apertura de nueva, cambio de superboard entre trauma y reanimación, se estuca baldosín, se cierran 2 ventanas y se cambian por nuevas, se instala cielo falso en drywall, pintura general. - Instalación de chapa almacén. - Mejora de condiciones área 3 urgencias, resane de baldosín, mejora eléctrica, pintura general. - Corrección humedad consultorio 9, proveniente habitación 236.
	Hospitalización	- Mantenimiento a camilla de transporte de pacientes asignada a sala 2. - Instalación de canaleta para cableado eléctrico expuestos en facturación. - Extensión de redes por canastilla desde rack principal hasta call center, instalación de red de cableado utp para datos. - Resane y pintura sala 4 habitación 247. - Corrección de humedad sala 1 cuarto preparación de medicamentos. - Corrección humedad baño 212, enchape de baño completo.
	Cirugía	- Se cambia desagüe de lavamanos y se corrige el goteo del lavamanos. - Cambio y limpieza de lámpara led en central de esterilización.
	Alimentación	- Limpieza a tuberías, pintura con epoxica a techo, pintura a todo el servicio de alimentación, pintura a ventanas y mejora de condiciones del área de almacenamiento.

ALIMENTACIÓN	
Antes	**Después**

SALA 1 CORRECIÓN DE HUMEDAD PASILLO ALIMENTACIÓN	
Antes	**Después**

BAÑO HABITACIÓN 212	
Antes	**Después**

REANIMACIÓN	
Antes	**Después**

CONSULTORIO 9 HUMEDAD	
Antes	**Después**

ÁREA 2 PUESTO DE AUXILIARES ENFERMERIA URGENCIAS	
Antes	**Después**

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
Abril	**Hospitalización**	- Cambio de lámpara sala 2 oficinas IAMI. - Instalación de punto de red desde facturación a sala 4. - Corrección gotera en la habitación 222. - Mantenimiento a baño habitación 228. - Mantenimiento a ducha baño 246. - Cambio de tornillo a tapa de sanitario habitación 245. - Mantenimiento a rejilla del baño de la habitación 212. - Destaque a lavamanos de la habitación 213 sala 2 e instalación de un pomo. - Mantenimiento a sanitario habitación 226. - Instalación de 6 percheros en pasillo sala COVID. - Reparación llave de agua en la habitación 201.
	Cirugía	- Cambio de tubos led en lámpara recuperación
	Barrios Unidos	- Corrección humedad en cielo falso odontología. - Corrección gotera en ubicada en la lámpara de techo del cuarto de lockers.
	Áreas administrativas	- Instalación lavamanos nuevo en el baño ubicado en el pasillo al lado de consultorio de optometría. - Instalación de punto de red desde el rack hasta programación quirúrgica.
	Farmacia	- Se realiza resane, pintura y reparación de piso y paredes cuarto de gases medicinales. - Mantenimiento a puerta de ingreso farmacia.
	Urgencias	- Mantenimiento correctivo a camillas EMC00035, EMC00410, EMC00016. - Mejora de condiciones ortopedia, se estucan paredes, se instala cielo raso, se cambian ventanas, lámparas de iluminación pintura general. - Mejora de condiciones consultorio 1 urgencias, se estucan paredes, se instala cielo raso, se cambian ventanas, lámparas de iluminación pintura general. - Instalación cielo raso pasillo, resane y pintura en paredes de baldosín, cambio de luminaria. - Mantenimiento a silla de puesto de enfermería. - Reparación de baranda ya que se encontraba reventada.

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
		- Cambio de chapa de dos locker en cajón. - Instalación punto de red consultorio 2. - Cambio lámpara de la camilla 17.
	Alimentación	- Mantenimiento preventivo a equipos industriales servicio de alimentación.

ORTOPEDIA	
Antes	Después

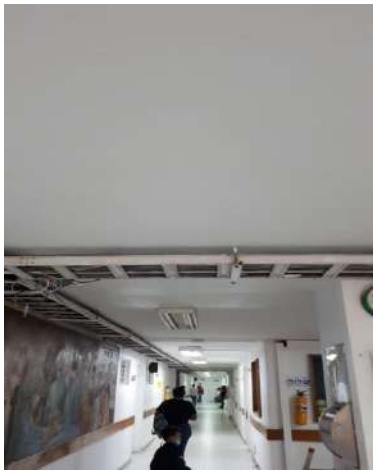
CUARTO DE GASES	
Antes	**Después**

PASILLO URGENCIAS	
Antes	**Después**

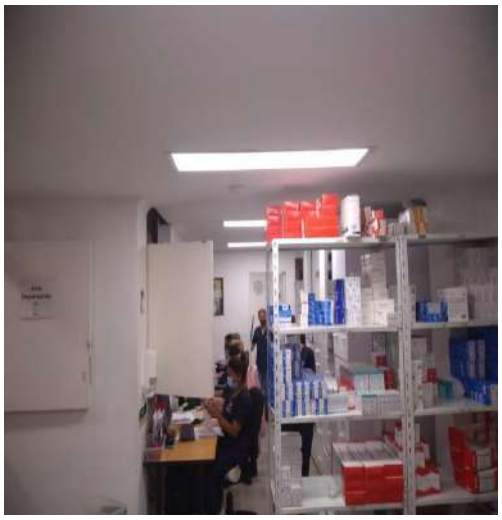
MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
Mayo	**Áreas administrativas**	- Cambio de tomacorriente de portería. - Instalación de monitor para el sistema de turnos para admisiones. - Central de monitoreo, resane y pintura a techo proveniente de humedad de habitación 217 sala 3. - Reparación del circuito de iluminación del auditorio y cambio de suiche doble. - Instalación de punto de red con canaleta en oficina de abogados. - Cambio de chapa oficina jurídica. - Cambio recibidor de la chapa, jefe de facturación. - Corrección humedad pasillo principal, resane y pintura.
	Alimentación	- Cambio de grifo y empaques. - Cambio toma corriente de los carros termos del servicio de alimentación. - Mantenimiento a trampa de grasa con tubería. - Instalación de rejillas nuevas piso.
	Barrios Unidos	- Limpieza a patio de vacunación. - Cambio palanca para vaciar sanitario piso 2. - Corrección techo odontología con gotera. - Reparaciones topes de rieles auditorio. - Mantenimiento a baño de mujeres. - Mantenimiento puerta del auditorio. - Cambio de iluminación todo el servicio farmacia ambulatoria.
	Cirugía	- Reparación de terminal hembra en circuito del pedal del lavamanos. - Correctivo para tomacorriente 110 volts en quirófano 3. - Mantenimiento baño de pacientes. - Cambio de paneles led en cubículos de recuperación. - Se retira microondas del servicio de cirugía por perforación del chasis este se le dio de baja.
	Consulta externa	- Llave de lavamanos y abasto. - Mantenimiento silla de ruedas se cambia una rueda que se reventó.
	Farmacia	- Cambio ruta desagües de los aires acondicionados.

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
		- Descongelamiento a tubería del tanque de oxígeno diario.
	Laboratorio	- Reparación de techo cambio de tejas malas se cambia cielo falso. - Cambio de suiche. - Se resana y pinta el cuarto de equipos y se estuca patio.
	Rayos X	- Mantenimiento correctivo puerta principal. - Cambio de lámpara ecografía. - Tapar suiche expuesto. - Cambio de lámpara Led de entrada.
	Hospitalización	- Habitación 217, enchape de pared y de piso instalación de mescladores rejillas pomos válvula de llenado, manguera de abasto, llave de paso, llave lavamanos y una tele ducha, lámpara de sobreponer, soporte de barra y brida. - Habitación 219 resane y pintura. - Cambio de ducha habitación 228. - Mantenimiento llave baño 238, se ratifica lechada ducha, se sella con silicona dilatación del desagüe, se destapona sifones, se resana pared y se pinta. - Instalación de 4 rodachinas a carro trasportador de medicamentos de urgencias ginecológicas. - Instalación de 2 vidrios en ventana habitación 208 sala COVID. - Mantenimiento a camilla de urgencias ginecológicas. - Mantenimiento a TV habitación 209. - Camilla de urgencias de ginecología cambio gato hidráulico. - Revisión camas de sala covid-19. - Instalación de cortinas en urgencias ginecológicas. - Cambio lámpara led quemada por lámpara led nueva de 18 vatios habitación 216. - Cambio lámpara en el cuarto de medicamentos de la sala 4. - Cambio lámpara habitación 247.
	Urgencias	- Mantenimiento a rodachina de atril. - Cambio de tablero de camilla # 6.

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
		- Instalación cortinas área # 3. - Instalación nueva de tomacorriente para punto de red en área 4. - Cambio de llanta con frenos para camilla y cambio de colchoneta. - Cambio de lámpara en pasillo de triage. - Construir modulo para separación de auxiliares. - Instalación ducha en área 4. - Baño de hombres pacientes se remplazan chapetas de soporte. - Mejora de condiciones cuarto de aseo. - Baño funcionarios hombres mejora de condiciones enchape y cambio de unidades sanitaria. - Baño funcionarios mujeres mejora de condiciones, cambio de unidades sanitaria.

Antes	Después
	

FARMACIA AMBULATORIA

Antes	Después
	

BAÑO 217 SALA 2

Antes	Después

FARMACIA AMBULATORIA

HABITACIÓN 219

Antes	Después

CUARTO DE ASEO URGENCIAS

Antes	Después

BAÑOS FUNCIONARIOS URGENCIAS	
Antes	**Después**

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
Junio	**Área administrativa**	- Retiro gabinete baño hombre en gerencia, se pinta de color negro mate y se instala en la oficina jurídica. - Resane y pintura a baño de gerencia.
	Consulta externa	- Mantenimiento a orinales, baños públicos hombres.
	Farmacia	- Organizar el cableado eléctrico de los computadores. - Limpieza tanque
	Hospitalización	- Mantenimiento habitación 219 sala 2, resane y pintura, cambio de 2 lámparas led de 18 w y lechada a baño de la habitación. - Cambio de lámpara en pasillo de urgencias ginecológicas. - Sala 4 lavaplatos, se limpia filtro de llave. - Cambio de lámpara en habitación 236.
	Urgencias	- Resane y pintura escaleras hacia segundo piso de urgencias, pasillo, call center, lockers vigilantes y lockers funcionarios de urgencias y centrar referenciación, pintura a puertas.

CUARTO DE GASES	
Antes	**Después**

URGENCIAS SEGUNDO PISO	
Antes	**Después**

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
Julio	**Hospital general**	- Habilitación de espacios para contratistas, pintura de puertas, traslado de muebles, camas y elementos de cada área, desinstalación e instalación de equipos, componentes y dispositivos de uso hospitalario.
	Cuarto de gases	- Resane y pintura general

CUARTO DE GASES	
Antes	**Después**

MES	SERVICIO	MEJORAS EFECTUADAS
Agosto	**Hospital general**	- Habilitación de espacios para contratistas, traslado de muebles, camas y elementos de cada área, desinstalación de equipos y dispositivos de uso hospitalario. - Pintura y mantenimiento de muebles de uso administrativo. - Pintura de puertas. - Reparación fuga de agua pasillo subestación eléctrica

HOSPITAL

Antes	Después

PASILLO SUBESTACIÓN ELECTRICA

Antes	Después

PINTURA PUERTAS	
Antes	**Después**

INVERSIÓN MANTENIMIENTO				
AÑO	**MES**	**CENTRO DE COSTO**	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR**
2021	Enero	Hospital	Compra materiales eléctricos	1.193.135
	Enero	Urgencias	Compra de chapa para reja principal área de urgencias	309.400
	Enero	Hospital	Materiales y suministros para mantenimiento hospitalario	6.707.700
	Enero	Urgencias	Compra de escritorio doble cajonera en RH	980.000
	Enero	Urgencias	Compra de ventanas y puertas para mejoras locativas	6.920.445
	Febrero	Hospital	Materiales y suministros para mantenimiento hospitalario	5.093.950
	Marzo	Hospital	Materiales y suministros para mantenimiento hospitalario	12.858.100
	Marzo	Urgencias	Compra de sillas rimax blancas con brazos (área urgencias)	495.040
	Marzo	Sede	Mantenimiento correctivo a motobomba	1.439.900
	Marzo	Sede	Compra de ventilador para ascensor schindler	1.801.592
	Abril	Central de esterilización	Instalación y compra de válvula cheque para la motobomba (autoclave)	190.400

INVERSIÓN MANTENIMIENTO				
AÑO	MES	CENTRO DE COSTO	DESCRIPCIÓN	VALOR
	Abril	Hospital	Materiales y suministros para mantenimiento hospitalario	6.603.330
	Abril	Alimentación	Mantenimiento preventivo a equipos industriales del servicio de alimentación	3.153.500
	Mayo	Hospital	Materiales y suministros para mantenimiento hospitalario	7.437.754
	Junio	Hospital	Materiales y suministros para mantenimiento hospitalario	16.015.823
	Junio	Hospital	Mantenimiento correctivo ascensor principal	762.065
	Julio	Hospital	Materiales y suministros para mantenimiento hospitalario	4.792.962
	Agosto	Hospital	Materiales y suministros para mantenimiento hospitalario	4.050.514
TOTAL				**80.805.610**

Otras actividades:

Adicionalmente se llevan a cabo las actividades para el adecuado manejo de los residuos hospitalarios, con los siguientes resultados para la vigencia 2021, como se muestra en la tabla:

CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS EN KILOGRAMOS		2021
NO PELIGROSOS	Biodegradables	8.364
	Ordinarios e inertes	18.160
	Reciclables	6.639
	Total No Peligrosos	**33.163**
PELIGROSOS	Biosanitarios	32.542
	COVID-19	4.443
	Cortopunzantes	1.789
	Anatomopatológico	3.454
	Total Peligrosos	**42.228**

CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS EN KILOGRAMOS		2021
QUÍMICOS	Fármacos	115
	Metales Pesados	2
	Reactivos	540
	Contenedores Presurizados	-
	Aceites Usados	78
	Total Químicos	**735**
TOTAL PELIGROSOS + NO PELIGROSOS		**76.127**

La ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas siguiendo los lineamientos de la normatividad vigente Resolución 1164 de 2002, cuenta con el Comité GAGAS (Grupo Administrativo de Gestión Ambiental y Sanitario), creado mediante la Resolución No.092 del 24 de agosto de 2009, el cual se encarga de elaborar, actualizar y hacer seguimiento al Plan de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades – PGIRASA.

Acorde a lo planeado por el Comité GAGAS, mes a mes se realiza el registro y seguimiento del manejo de los residuos hospitalarios, el cual se registra en el formato RH1 unificado, dando cumplimiento a los informes requeridos por las diferentes entidades de control:

- ✓ Contraloría General de Antioquia Encuesta ambiental, reportada anualmente
- ✓ Ideam: Respel, reportado anualmente
- ✓ Secretaria Local de Salud: RH1, reportado mensualmente

La ESE cuenta con una Política Ambiental enfocada en asegurar la correcta identificación, segregación y gestión integral de los residuos hospitalarios y similares generados en sus actividades diarias, dichas actuaciones se han ido adecuando cada año para disminuir la cantidad de residuos generados.

Dentro de la tabla se puede destacar que la cantidad de residuos No peligros es considerable, con 33.163 kl para el 2021; de esta cantidad se recupera aproximadamente el 20% de los residuos, los cuales son entregados a un gestor externo autorizado para la recolección, proceso y comercialización de los mismos.

Con relación a los residuos Ordinarios se registró un aumento para la vigencia 2021, debido principalmente a la mejora en el reporte de dichos residuos.

2.2.2 Nueva infraestructura

Por lo anteriormente expuesto, la Entidad viene gestionando la consecución de recursos para la construcción de la nueva infraestructura del Hospital. Se elaboró el documento de diseños el cual ha sido revisado en varias oportunidades con la Gobernación de Antioquia y el Ministerio de Salud, Municipio de Caldas Antioquia.

Se recibieron recursos del Municipio de Caldas por las gestiones realizadas por el Hospital para la elaboración e interventoría del contrato de diseños del nuevo Hospital. Se contrató un arquitecto para apoyar a la ESE en el seguimiento de los diseños arquitectónicos.

A continuación, se muestra la trazabilidad de las diferentes versiones del documento *Construcción Nueva Infraestructura Física ESE Caldas 2022* el cual, se retomó desde la vigencia 2021, con el fin de dar continuidad a la gestión de la nueva infraestructura del hospital. Al corte del primer trimestre de la vigencia 2022 este documento fue avalado por la Secretaría Seccional de Salud de Antioquia, para envío al Ministerio de Salud y Protección Social para su aprobación. Igualmente, ante este Ministerio, fue inscrito el proyecto de infraestructura en el Plan Bienal acorde con las instrucciones recibidas desde el ente territorial, para la consecución de los recursos necesarios.

Versiones del documento *Construcción Nueva Infraestructura Física ESE Caldas:*

Orden	Fecha	Versión	Nombre del Documento en esta versión
1	Noviembre - Diciembre 2021	Versión 1, 2	Estudio de suficiencia capacidad instalada Hospital San Vicente de Paúl Mediana complejidad Tipo C
2	09-12-2021	Versión 3	Estudio de suficiencia capacidad instalada Hospital San Vicente de Paúl Mediana complejidad Tipo C
3	12-01-2022	Versión 4	Estudio de suficiencia capacidad instalada Hospital San Vicente de Paúl Mediana complejidad Tipo C
4	14-01-2022	Versión 5	Estudio de suficiencia capacidad instalada Hospital San Vicente de Paúl Mediana complejidad Tipo C

Orden	Fecha	Versión	Nombre del Documento en esta versión
5	08-02-2022	Versión 7	Estudio de suficiencia y capacidad instalada en la ESE Hospital San Vicente de Paúl Mediana complejidad Tipo C
6	23-02-2022	Versión 8	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C
7	24-02-2022	Versión 8	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C
8	28-02-2022	Versión 8	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C
9	01-03-2022	Versión 9	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C
10	07-03-2022	Versión 9	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C
11	09-03-2022	Versión 9	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C
12	11-03-2022	Versión 9	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C
13	14-03-2022	Versión 9	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C
14	16-03-2022	Versión 10	Construcción de la nueva infraestructura física de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas - Antioquia Hospital de II Nivel de Atención Tipo C

2.2.3 Renovación biomédica

El Hospital elaboró un diagnóstico en el cual se detallan los equipos biomédicos que cumplen y no cumplen criterios de habilitación, adicionalmente se dio instrucción desde la Gerencia de retirar los equipos que no cumplen con los requisitos de INVIMA, metrología y calibración.

Dada la obsolescencia de los equipos encontrados, se solicita la revisión de actas de baja y solicitud de reposición de equipos con un costeo global y una priorización para llevar a cabo la reposición, acorde a la disponibilidad de recursos de la Entidad como una estrategia de intervención a partir de las necesidades detectadas.

El Hospital tuvo una inversión en equipos de $172.832.019 en 2021 y se adquirieron entre otros: aires acondicionados para cirugía y otras áreas, compresor para central de esterilización, bomba de mantenimiento de presión, cardio desfibrilador, electrocardiógrafo, entre otros, además de inversión en instrumental quirúrgico requerido en la prestación de los servicios.

Compra de equipos médicos en reposición, reemplazados por seguridad del paciente, mejora de tecnología y cumplimiento de normativa.

AÑO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR
2021	REFRIGERADOR HORIZONTAL COVID	1	16.763.375
	CAMILLA GINECOLOGICA	1	16.500.000
	CAMILLAS	10	74.727.605
	DESFIBRILADOR	1	17.500.000
	VENTILADOR MECANICO DE TRANSPORTE	1	35.000.000
	PESA	1	2.041.463
	REGULADOR DE OXIGENO	8	1.027.160
	FLUJOMETRO DOBLE	8	1.450.000
	TERMOHIGROMETRO	15	5.184.066
	LARINGOSCOPIO DE FIBRA OPTICA	1	987.000
	ASPIRADOR	1	672.350
	PESA BEBE	1	979.000
		TOTAL	**172.832.019**

La entidad realizo el mantenimiento preventivo para minimizar el riesgo de falla en los equipos biomédicos y asegurar la continua y correcta operación alargando así la vida útil de los equipos, sin riesgos para los pacientes y para el personal médico

asistencial que manejan los equipos, logrando de esta manera extender su vida útil y dar un servicio de excelente calidad. A continuación, los mantenimientos preventivos a equipos médicos por mes:

MANTENIMIENTOS PREVENTIVO EQUIPOS BIOMEDICOS 2021	
ENERO	119
FEBRERO	89
MARZO	100
ABRIL	46
MAYO	150
JUNIO	54
JULIO	109
AGOSTO	50
SEPTIEMBRE	78
TOTAL	**795**

Así mismo se presentaron mantenimientos correctivos a los equipos biomédicos, bien sea instalando alguna parte, repuesto o suministro y/o cambio de suministro:

MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS EQUIPOS BIOMEDICOS 2021	
ENERO	23
FEBRERO	34
MARZO	41
ABRIL	44
MAYO	27
JUNIO	25
JULIO	33
AGOSTO	33
SEPTIEMBRE	13
TOTAL	**273**

Por otro lado, se realizaron las calibraciones para asegurar la precisión de los equipos, reduciendo eventos adversos producidos por causa de su uso. A continuación, los equipos por mes:

CALIBRACIONES A EQUIPOS BIOMEDICOS 2021	
FEBRERO	77
JUNIO	13
TOTAL CALIBRACIONES	**90**

Con el objetivo de minimizar los riesgos eléctricos se realizaron pruebas para garantizar que un equipo biomédico cumpla unos niveles de seguridad normalizados en estándares internacionales y se ejecutaron en el área de cirugía:

PRUEBA DE SEGURIDAD ELECTRICA A EQUIPOS BIOMEDICOS	
JUNIO	42
TOTAL	**42**

Durante la vigencia 2021 se invirtieron recursos por valor de $46.224.408 para repuestos y/o afines con el fin de garantizar seguridad en los equipos, cumplimiento de norma y seguridad para el paciente y el personal operativo:

MES	CENTRO DE COSTO	DESCRIPCIÓN	VALOR
Enero	Cirugía	Filtro para incubadora de transporte ATOM	459.076
Enero	Urgencias	Colchonetas para camillas de transporte	2.784.252
Febrero	Urgencias	Accesorios para el ventilador mecánico de transporte	3.356.247
Febrero	Barrios unidos	Validación Rayos x periapical	952.000
Febrero	Barrios unidos	Carro portátil para oxigeno	107.800
Febrero	Cirugía	Servicio de validación autoclaves (cirugía-odontología)	1.570.782
Febrero	Cirugía	Bombillo para laringoscopio Ref: 04800	682.584
Febrero	Ambulancia	Sensor de flujo inspiratorio	1.053.000
Febrero	Urgencias	Válvula respiratoria 22m 15f 30m para ventilador Magnamed	684.000
Febrero	Urgencias	Sensor de flujo proximal ad reusable	886.500
Marzo	Urgencias	Corrección de fuga en la red de oxigeno	571.200
Marzo	Urgencias	Boquilla angular 90	196.875
Marzo	Barrios unidos	Contrangulos odontológicos	900.000
Marzo	Barrios unidos	Mantenimiento cadena de frio	2.261.000
Marzo	Hospital	Calibración de equipos biomédicos	9.219.444
Abril	Hospital	Sensor para monitores de signos vitales adulto	5.023.000
Abril	Barrios unidos	Repuestos para unidad odontológica	1.418.480
Abril	Lavandería	Bascula digital eléctrica con calibración	2.041.463
Abril	Urgencias	Gatos hidráulicos 500n	1.133.297
Abril	Cirugía	Mantenimiento a rejillas de la autoclave	285.600

MES	CENTRO DE COSTO	DESCRIPCIÓN	VALOR
Mayo	Ambulancia	Sensor Spo2 adulto edan(directo) 6 pines	916.300
Junio	Cirugía	Sensor Spo2 ge v100 adulto	770.000
Junio	Cirugía	Bombillo con base hlx 4643 12v 50 w	419.977
Junio	Hospitalización	Colchón antiescara 90 x 190	1.053.000
Junio	Hospitalización	Sensor de oximetría adulto Nellcor 9 pines	160.000
Julio	Hospitalización	Atril de piso	392.700
Julio	Hospitalización	Bombillo N 03100 Wech Allyn	861.798
Julio	Cirugía	Bombillo Welch Allyn 04900	1.231.293
Julio	Consulta Externa	Tallimetro en acrílico 2 mt	77.500
Julio	Cirugía	Mantenimiento preventivo/ correctivo para el suavizador (autoclave de vapor)	1.344.700
Julio	Odontología	Válvula para compresor odontológico y válvula piloto	261.800
Agosto	Cirugía	Cálculo de blindaje quirófano 1	297.500
Agosto	Cirugía	Valva Laringoscopio Curva N4	247.520
Septiembre	Hospitalización	Suministro e instalación de toma de oxígeno tipo AGA por Chemetron	461.720
Septiembre	Cirugía	Kit de mantenimiento de máquina de anestesia Mindray Watto EX65	2.142.000
		TOTAL	**46.224.408**

2.2.4 Renovación tecnológica

Se tienen diagnósticos realizados por la líder de la Oficina de Gobierno Digital, Tecnología e Información, y por la Revisoría Fiscal, el cual coincide con el diagnóstico de la Líder de Sistemas. La empresa SYAC proveedora del software Dinámica Gerencial, igualmente generó un informe diagnóstico del sistema de información administrativa y asistencial en el mes de Abril del 2021.

Se elaboró un proyecto de Actualización de los Sistemas de Información, Equipos e Infraestructura Tecnológica (iniciado el 31 de mayo de 2021) que da salida al proyecto de renovación tecnológica-informática y comunicaciones. El proyecto fue radicado en la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia (SSSPSA) en el mes de noviembre de 2021 por $1.579 millones el cual cuenta con el documento de soporte técnico en la metodología MGA entre otros que fueron requeridos por el ente territorial

Se realiza proyecto de renovación tecnológica y al cierre de la vigencia se cuenta con 57 equipos repotenciados, adquisición de 6 equipos portátiles y se finalizó el proyecto de actualización del software ERP-HIS con DINÁMICA GERENCIAL el cual se inició en el mes de septiembre de 2021.

Se realiza medición de cantidad de requerimientos atendidos por el área de TICs, teniendo durante el año 2021 una cantidad total de 3240 requerimientos con un promedio mensual de 270, donde se evidencia los mayores tipos de actividad (Equipos de cómputo, Dinámica Gerencial e Impresoras) y las áreas que más requieren apoyo del área (Urgencias, Cartera y Admisiones-Facturación).

Actualmente se cuentan con 346 usuarios (80% asistencial - 20% administrativo) que hacen uso del sistema de gestión ERP/HIS con acceso a los módulos administrativos y asistenciales.

Se realiza proyecto para cambio de nombres en equipos, permitiendo un mayor control de estos y de su respectivo histórico.

Se realiza cambio de software de Antivirus y análisis de Madurez en seguridad de la información por medio de los acuerdos contractuales establecidos desde la Gobernación de Antioquia.

2.3 Línea 3 Hospital Conectado

2.3.1 Red de servicios

Durante los tres primeros trimestres del año se hicieron las gestiones buscando obtener aval de la Junta Directiva para que la ESE Hospital pueda hacer convenios, el cual se obtuvo a través del acuerdo 519 del 10 de agosto de 2021 como requisito para avanzar en conformación de redes con IPS Públicas, Privadas o Mixtas. Además de la sustentación de la posible asociación con Savia Salud como empresa del Conglomerado en búsqueda de Viabilizar a Savia, de recuperación de Cartera y de hacer parte como prestadores -Socios de Savia.

A partir de este aval, se han logrado contratos importantes para la prestación de servicios como maternidad segura y PIC (actividades de salud pública relacionadas con temas de vigilancia epidemiológica). Además de algunos avances en carta de intención para conformación de RIAS. Hospital La María -INPEC.

Se tienen también avances en la ruta de hospitales del sur del Valle de Aburra: Hospital de Sur, San Rafael y Manuel Uribe Ángel y participación en RIAS de Cartama y Suroeste Antioqueño.

2.3.2 Alianzas estratégicas

A pesar de las dificultades que representó la pandemia para generar alianzas estratégicas para el desarrollo organizacional, se plantearon alianzas con Universidad La Salle, convenio con INDEC Caldas para la prestación de servicios de Fisioterapia lo que complementaría el portafolio de servicios de la ESE con las aseguradoras sin duplicarlos y optimizando gastos e ingresos, entre otros.

Se realizaron reuniones del Conglomerado público para generar apoyo jurídico desde la Oficina de daño antijurídico de la Gobernación de Antioquia, y con otras áreas como control interno, para la unificación del estatuto de contratación. En comunicaciones se avanzó en la elaboración del Manual de identidad, de imagen, souvenirs, lineamientos de publicación y difusión de información en la ESE con lineamientos desde Gobierno.

Modelo operación de alianza ambulancias UNIDOS

Se presentó proyecto de ambulancias a la SSSPSA, para venta de servicios conjunta con las ESE Departamentales y se avanzó en el estudio de viabilidad jurídica y financiera del proyecto. Se realizó seguimiento en las reuniones del conglomerado y con la Gobernación de Antioquia.

Se gestionaron con Alcaldía local y Secretaría Local de Salud de Caldas convenios interadministrativo para la cofinanciación de los diseños e interventoría para una nueva infraestructura para el Hospital de Caldas.

Se gestionaron recursos para el mantenimiento de la infraestructura actual del Hospital con la Gobernación de Antioquia y la Alcaldía.

Con COHAN y AESA se han adelantado alianzas para presentación de RIAS para Savia Salud.

En cuanto a los convenios docencia servicio si bien se vieron afectados por la pandemia desde 2020, en abril de 2021, se retomaron las actividades de forma presencial, teniendo en cuenta el control de los aforos en las áreas y las necesidades de los servicios y se realizó así mismo la exigencia del Protocolo de Bioseguridad de las Institucione y el adecuado uso de los elementos de protección personal entregados por la institución educativa.

Se reactivaron las actividades presenciales, en la vigencia anterior con UCC, Universidad Remington y Censa, fortaleciendo la exigencia frente al cumplimiento de requisitos para la presencia de estudiante en la institución, que incluye la documentación que deben presentar: certificado de EPS, ARL, Póliza estudiantil que debe expedir las Instituciones Universitarias, Carnet de Vacunas, hoja de vida y certificado de los Test que deben realizar los estudiantes en la plataforma ARL SURA, los cuales se aprueban con 80%.

En 2021 un total de 91 personas entre estudiantes e internos, realizaron rotación en el marco de los convenios docencia servicio.

Además de lo anterior, en la actualidad solicitamos previo al inicio de la rotación y prácticas certificado de EPS, ARL, Póliza estudiantil que debe expedir las Instituciones Universitarias, Carnet de Vacunas, hoja de vida y certificado de los Test que deben realizar los estudiantes en la plataforma ARL SURA, los cuales se aprueban con 80%.

Se logró además con los diferentes medios de comunicación regionales, nacionales, internacionales y locales un relacionamiento que permitió generar contenidos institucionales de interés social con los cuales se obtuvo freepress (notas no pagas) con un importante ahorro en costos.

CALDAS, VALLE DE ABURRÁ
Urgencias
#TANoticias
NOTICIAS
1:31 p.m.
CON 103 AÑOS ARGEMIRA FLÓREZ SOBREVIVIÓ AL COVID-19

#UnNuevoDia
E.S.E.
Hospital
San Vicente de P
NOTICIAS
TELEMUNDO
DR. SEBASTÍAN RENDÓN
MÉDICO INTERNISTA
NOTICIAS

#UnNuevoDia
SUPERA COVID CON 103 AÑOS Y SORPRENDE A TODOS
NOTICIAS

NOTICIAS
TeleMEDELLÍN
0:00:07
0:01:36

DAVID VÉLEZ
Gerente del Hospital San Vicente de Paúl de Caldas
NOTICIAS
TeleMEDELLÍN

2.4 Línea 4 Hospital Visible

2.4.1 Gestión del relacionamiento institucional

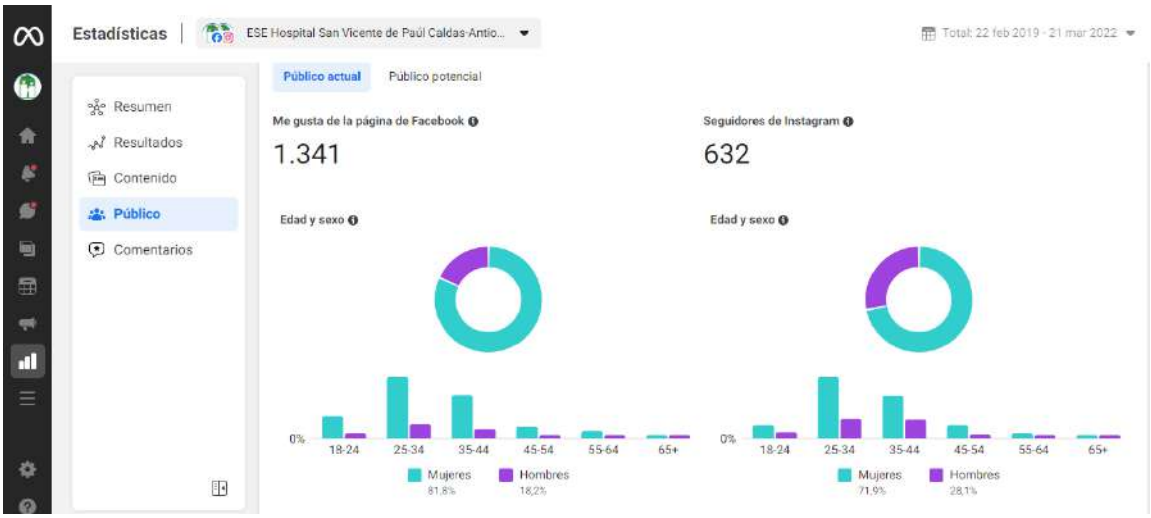
Durante la gestión realizada por el proceso de Comunicación Pública en el año 2021, se ejecutaron una serie de actividades que permitieron a la institución estar más posicionada, dichas estrategias estuvieron encaminadas en la realización de un documento donde se evidencia y analiza la identificación de públicos y las partes interesadas con una caracterización que se pudo realizar gracias al estudio etnográfico visual, lo que permitió que con los resultado arrojados se diera la construcción de la estrategia comunicacional de acuerdo a los intereses, canales y medios de comunicación que frecuentan nuestros públicos.

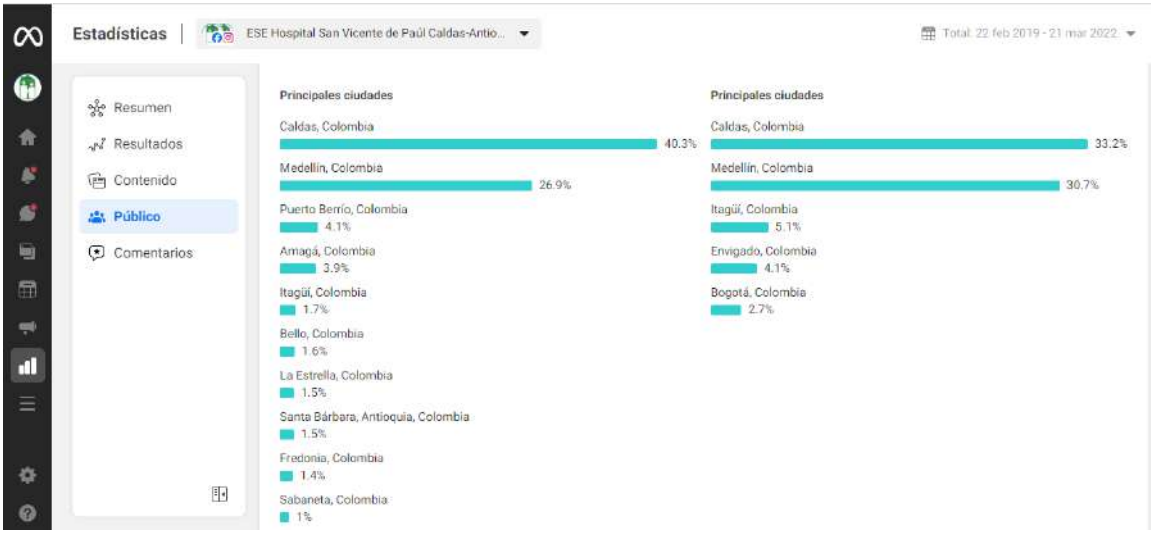
La evaluación de la efectividad en el desarrollo de la estrategia comunicacional se ha realizado a través del seguimiento y análisis del comportamiento de las redes sociales. Producto del análisis ha sido el incremento de visualizaciones y métricas arrojadas desde las redes sociales, y la decisión de que las publicaciones deben ser más emotivas y cercanas.

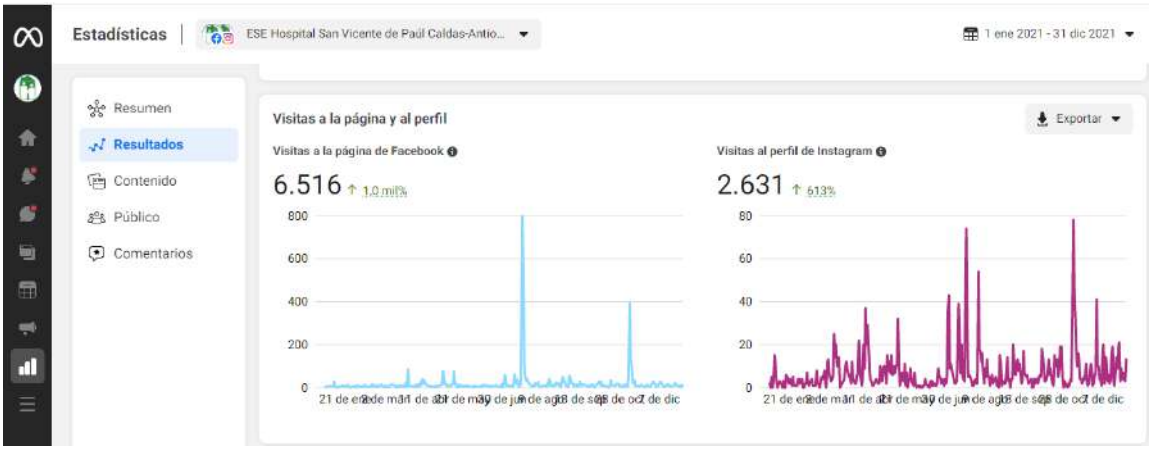
Con el análisis de las métricas arrojadas por las redes sociales se toman acciones de mejora en cuanto al formato de difusión de los contenidos, pasando de la E-CARD convencional al contenido audiovisual.

Métricas de nuestras redes sociales

01 de enero del 2021 al 31 de enero del 2021




Estadísticas
ESE Hospital San Vicente de Paúl Caldas-Antio...
Total: 22 feb 2019 - 21 mar 2022
Resumen
Resultados
Contenido
Público
Comentarios
Principales ciudades
Caldas, Colombia 40.3%
Medellín, Colombia 26.9%
Puerto Berrío, Colombia 4.1%
Amagá, Colombia 3.9%
Itagüí, Colombia 1.7%
Bello, Colombia 1.6%
La Estrella, Colombia 1.5%
Santa Bárbara, Antioquia, Colombia 1.5%
Fredonia, Colombia 1.4%
Sabaneta, Colombia 1%
Principales ciudades
Caldas, Colombia 33.2%
Medellín, Colombia 30.7%
Itagüí, Colombia 5.1%
Envigado, Colombia 4.1%
Bogotá, Colombia 2.7%


Estadísticas
ESE Hospital San Vicente de Paúl Caldas-Antio...
1 ene 2021 - 31 dic 2021
Resumen
Resultados
Contenido
Público
Comentarios
Visitas a la página y al perfil
Exportar
Visitas a la página de Facebook
6.516 ↑ 1,0 mil%
Visitas al perfil de Instagram
2.631 ↑ 613%

Estadísticas
ESE Hospital San Vicente de Paúl Caldas-Antio...
1 ene 2021 - 31 dic 2021
Resumen
Resultados
Contenido
Público
Comentarios
Nuevos Me gusta y seguidores
Exportar
Nuevos Me gusta de la página de Facebook
1.013 ↑ 549,4%
Nuevos seguidores de Instagram
205

Gracias a los datos arrojados por las métricas se toma la decisión de pasar de 4 contenidos mensuales a 6, con dos sesiones fotográficas incluidas. Estos ajustes se materializan en el plan de comunicaciones del año 2022.

Evidencia de alguno de los contenidos emocionales que se publicaron en nuestros canales de comunicación

SEMANA DE LA
SALUD

E-CARDS

Estas fueron algunas de las tarjetas publicadas en nuestros canales de comunicación haciendo referencia a las fechas conmemorativas en salud y las fechas clásicas de las profesiones, esto se realizó con el fin de darle visibilidad a nuestro Talento Humano y sensibilizar a nuestros públicos de interés acerca del cuidado de la salud.

Día Internacional de la
Lucha Contra el Cáncer
de mama
19 de octubre 2021
¡Tócate y conoce tu cuerpo!
E.S.E
Hospital
San Vicente de Paúl
Caldas - Antioquia

DÍA DEL
Bacteriólogo
28 DE ABRIL DEL 2021
E.S.E
Hospital
San Vicente de Paúl
Caldas - Antioquia
"Su Hospital Amigo"
#Unidos

Gobierno Digital

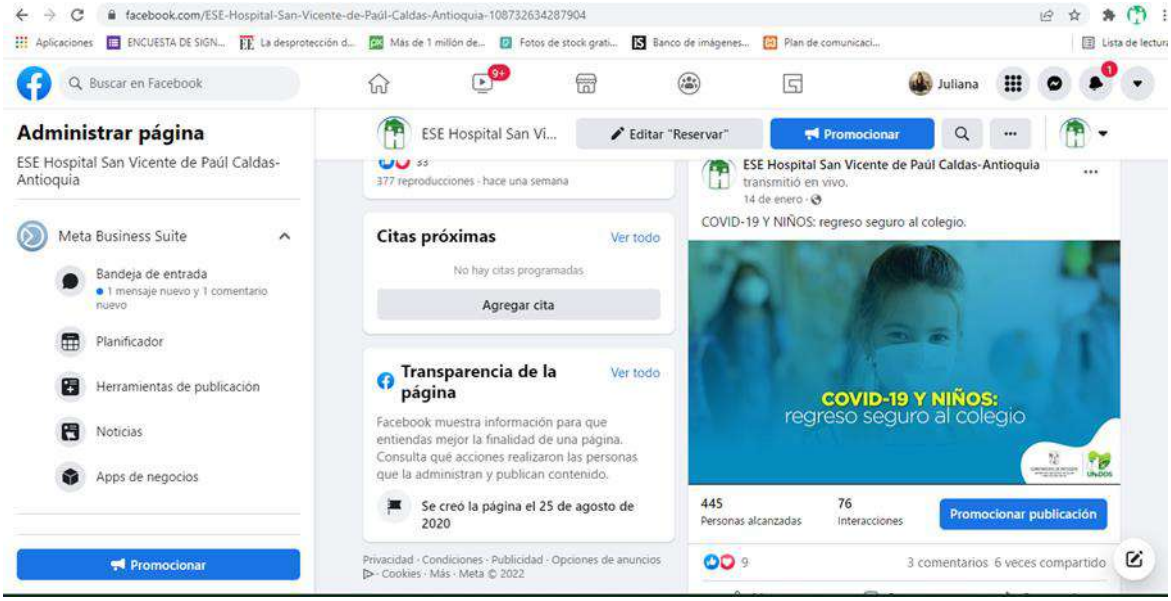
Se crea en la vigencia 2021, en la página web el icono de transparencia, donde se genera la estructura de publicación en este micrositio, con base en la ley 1712 del 2014 y se consolidan documentos existentes allí. Se proyecta para el siguiente año iniciar actividades de actualización de página web para facilitar el acceso de usuarios y realizar seguimiento al cumplimiento de la norma en mención con la medición del Índice de Transparencia

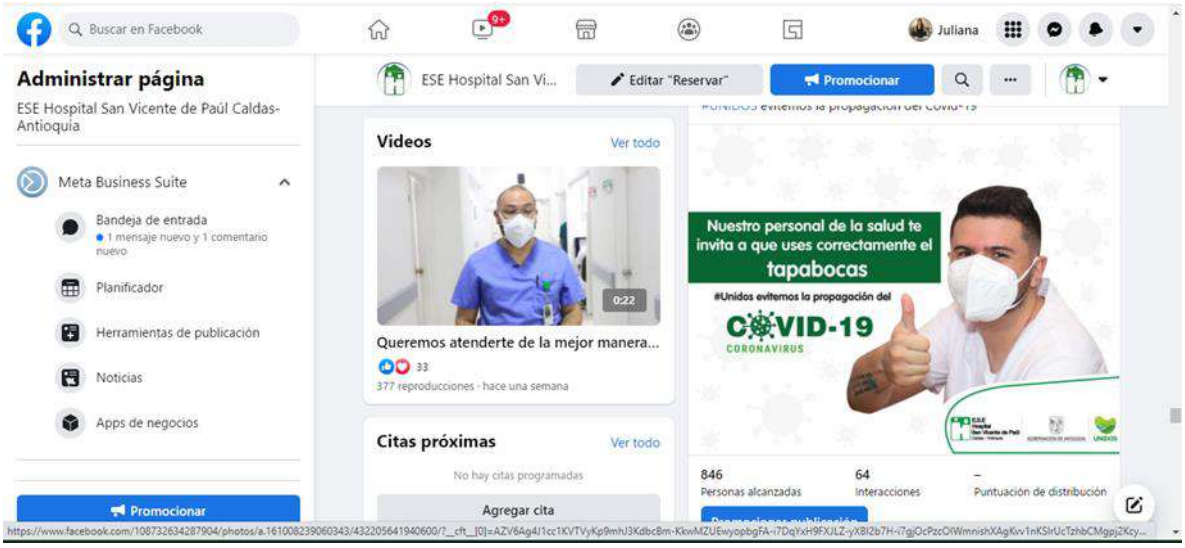
2.4.2 Impacto comunicacional en la salud

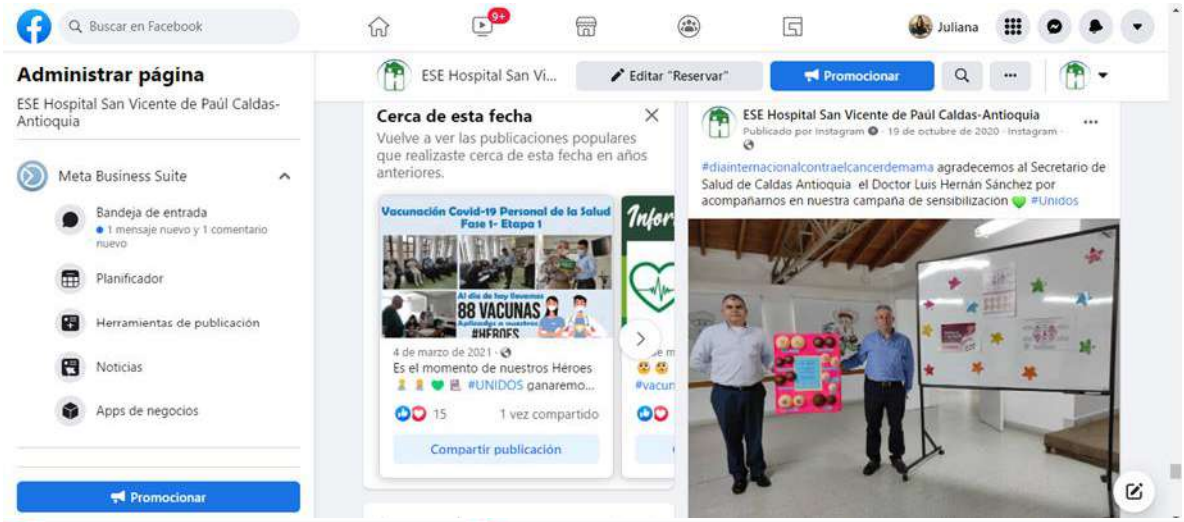
Se identificaron desde la Subgerencia de Servicios de Salud las necesidades y de acuerdo con los hallazgos encontrados en los servicios de la institución y promoción y prevención, las cuales fueron analizadas con el fin de plantear las actividades a desarrollar.

De acuerdo con estas necesidades de difusión, se realizaron campañas a través de diferentes canales de comunicación, de acuerdo a las características demográficas y psicográficas de los usuarios.

De acuerdo con la cantidad de personas impactadas con las campañas comunicacionales se realizaron planes de mejora de acuerdo al formato, lenguaje y estilo comunicacional.







2.4.3 Fortalecimiento de la participación social

En relación con el fortalecimiento de la participación social, se actualizó el procedimiento de escucha activa (PQRSDF), y el procedimiento de satisfacción de usuarios, incorporándose a la estructura documental de la ESE. Igualmente se actualizó el Estatuto de Asociación de Usuarios con la Asociación con el acompañamiento desde la ESE.

Como actividad principal se desarrolla con participación de la Asociación de Usuarios la apertura semanal de buzones (8 en sede principal, 4 en sede Barrios

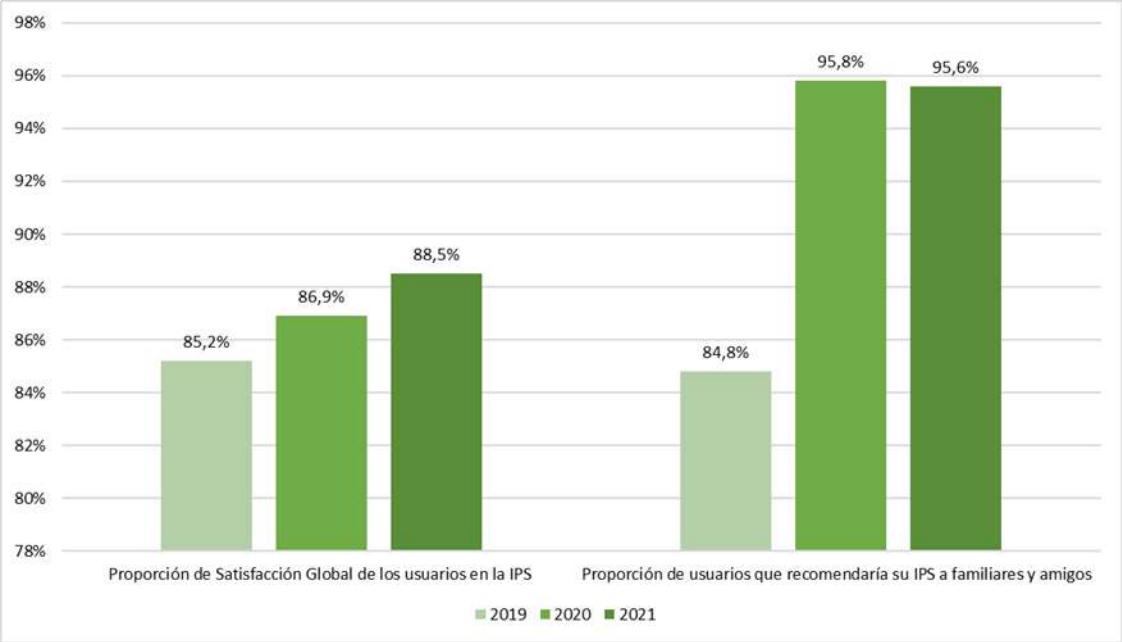
Unidos) y también se tuvo la participación en el Comité de Participación Comunitaria en Salud (COPACO) del Municipio.

Se ha realizado seguimiento con indicadores diseñados desde el área, y entre estos se obtiene un resultado del 100% en cuanto a la satisfacción global de usuarios en el último trimestre de 2021.

Los análisis y las acciones de mejora constan en las fichas técnicas de los indicadores

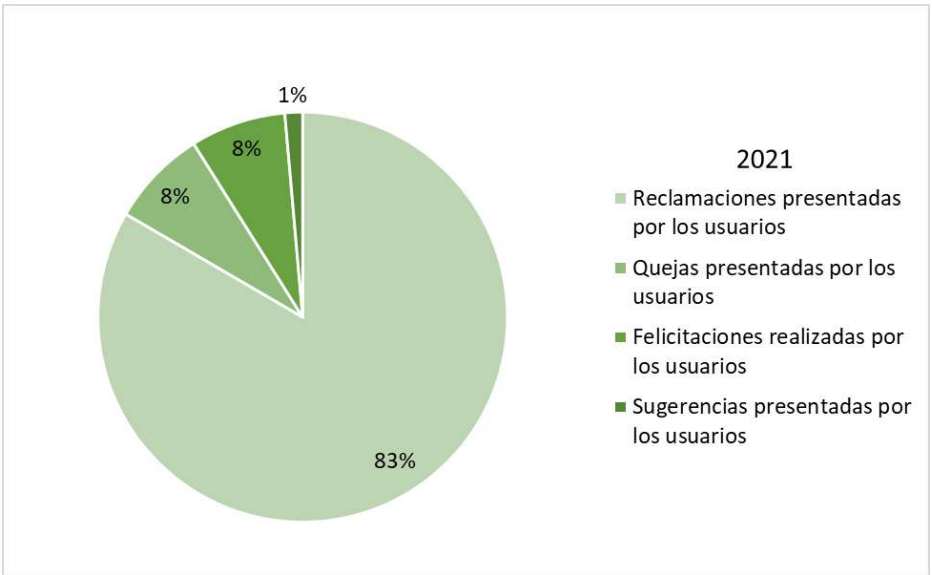
Con respecto a la participación social los espacios llevados a cabo durante el 2021 que fueron en total 30 actividades y en promedio la población objetivo intervenida durante el año fue aproximadamente 5100 personas. Se implementaron ámbitos de formación para el fomento de la prevención y promoción de la Salud, dichas actividades fueron lideradas por diferentes colaboradores de la E.S.E como nuestra profesional de trabajo social, la enfermera epidemióloga, enfermera líder del programa de p y p, auxiliares de enfermería, auxiliar de atención al usuario, entre otros. Entre los temas tratados se encuentran Salud Sexual y Reproductiva, hábitos y estilos de vida saludables, generación de entornos saludables y seguros para la comunidad y demás temas de interés para la comunidad, así como de las Mesas de Participación y el COPACO, en favor de nuestra comunidad.

Satisfacción del Usuario



Fuente. Gestión de la Información Estadística. Indicadores Resolución 0256 de 2016 e Indicadores Gerenciales 2021

La satisfacción de nuestros usuarios se ha mantenido en concepto sobresaliente y viene presentando incremento en la tasa de satisfacción global y la proporción de usuarios que recomendaría la IPS a sus familiares y amigos se mantiene en relación al año inmediatamente anterior.



En relación a las PQRSDF presentadas por nuestros usuarios evidenciamos que el 83% corresponden a reclamaciones, el 8% son quejas, el 8% son felicitaciones y un 1 % a sugerencias, siendo el principal motivo de las reclamaciones situaciones relacionadas con la asignación de citas.

Actualmente el equipo de atención al usuario cuenta con una profesional en trabajo y social, una auxiliar y desde esta área de la E.S.E se trabajará con el objetivo principal de disminuir el porcentaje de inconformidades presentadas por nuestros usuarios y aumentar las felicitaciones, de forma que la mejora de este indicador refleje la calidad de nuestra atención.

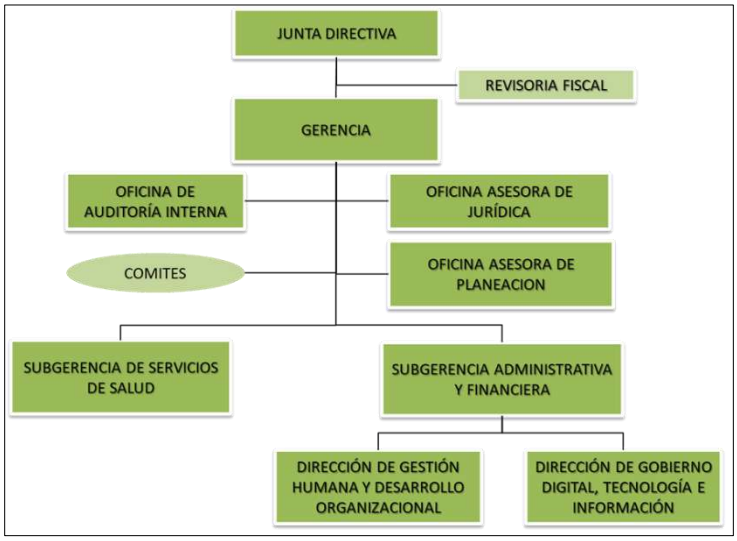
2.5 Línea 5 Fortalecimiento Institucional

2.5.1 Gestión óptima del talento humano

Esta línea está enmarcada en mejorar la capacidad de respuesta del talento humano a través de gente idónea, competente y suficiente; mediante la definición de estructuras metodológicas y documentales del proceso de gestión humana, integrando los subcomponentes del ciclo de vida del servidor público (ingreso, desarrollo y retiro).

Para dar cumplimiento a lo anterior, y teniendo como partida el diagnóstico de talento humano en el cual se identificó una estructura orgánica y una planta de personal fija obsoleta que no daba respuesta a los servicios ofertados y carecía de liderazgo, control y gobernabilidad institucional dado que los procesos administrativos se encontraban tercerizados con corporaciones y a través de órdenes de servicio adicional de una planta temporal perpetuada en el tiempo en la cual se encontraba el personal asistencial; se inició el estudio técnico para la modernización de la estructura y la planta de personal con la escala salarial además de la actualización de manual de funciones y competencias laborales en el año 2020, la cual finalizó satisfactoriamente en mayo 2021 dando como resultado cuatro (4) acuerdos:

1. Acuerdo 515 del 28 de mayo de 2021 “Por la cual se adopta la nueva Estructura Orgánica de la Empresa Social del Estado Hospital San Vicente de Paúl del Municipio de Caldas - Antioquia y se establecen las funciones generales de sus dependencias”



Con este acuerdo se determinan las ocho (8) dependencias con su respectivos niveles y funciones:

Primer nivel:
- Gerencia y líneas de staff:
- Oficina de Auditoría Interna
- Oficina Asesora de Jurídica
- Oficina Asesora de Planeación

Segundo nivel:
- Subgerencia de Servicios de Salud
- Subgerencia Administrativa y Financiera

Tercer nivel:
- Dirección de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional
- Dirección de Gobierno Digital, Tecnología e Información

2. Acuerdo 516 del 28 de mayo de 2021, “por el cual se establece la planta de personal…”

   La E.S.E tenía una planta fija de tan sólo 21 cargos, que como lo dijimos anteriormente, no permitía la gobernabilidad de la institución ni contar con el recurso humano asistencial suficiente y vinculado, tal como se observa en la imagen.

PLANTA GLOBAL	CARGO	N° PLAZAS
Directivo	Gerente Empresa social del estado	1
	Subdirector científico	1
	Subdirector administrativo	1
	Jefe de oficina de control interno	1
Profesional	Profesional universitario	1
	Tesorero general	1
	Enfermera	1
	Profesional universitario área de la salud	1
Técnico	Técnico administrativo	1
Asistencial	Auxiliar administrativo	2
	Auxiliar área de la salud	1
	Secretaria	2
	Auxiliar administrativo	2
	Auxiliar administrativo	3
	Conductor	2
		21

Con este acuerdo y como resultado de la modernización administrativa, pasamos a una planta global de 109 cargos representados en las 8 dependencias permitiendo dar cumplimiento a los planes, políticas y proyectos de la E.S.E; así como a robustecer la subgerencia de servicios de salud, como dependencia clave core del negocio con una creación de 78 cargos que representó el 72% del total de la planta:

AREA	2020	2021
Administrativa y Financiera	17	31
Servicios de Salud	4	78
	21	109

DISTRIBUCIÓN	PLANTA GLOBAL
GERENCIA	2
OFICINA AUDITORÍA INTERNA	1
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	3
OFICINA ASESORA JURIDICA	4
GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	1

DISTRIBUCIÓN	PLANTA GLOBAL
GOBIERNO DIGITAL TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN	2
SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	20
SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD	78
Incluye trabajador oficial*	**109***

NIVEL	DENOMINACIÓN	N° CARGOS	TOTAL X NIVEL
DIRECTIVO	Gerente de empresa social del estado	1	**6**
	Subgerente	2	
	Jefe de oficina	1	
	Director Técnico	2	
ASESOR	Jefe de oficina asesora	2	**2**
PROFESIONAL	Médico general	16	**44**
	Enfermero	15	
	Profesional especializado área de la salud	1	
	Profesional especializado área de la salud	4	
	Tesorero general	1	
	Profesional especializado	1	
	Profesional universitario	6	
TECNICO	Técnico administrativo	6	**6**
ASISTENCIAL	Auxiliar área de la salud	40	**51**
	Secretario	2	
	Auxiliar administrativo	8	
	Trabajador oficial-conductor	1	
		109	

3. Acuerdo 517 del 28 de mayo de 2021 “por el cual se ajusta el manual específico de funciones y de competencias laborales…”

4. Acuerdo 518 del 28 de mayo de 2021 “por el cual se crean unos empleos temporales en la planta de personal…”

   La E.S.E desde el año 2014 contaba con una planta, que había iniciado con 125 cargos asistenciales y que a través de sus renovaciones finalizó en junio de 2021 con 113 cargos de los cuales sólo se encontraban provisto 80; dando paso a la nueva planta resultado de la modernización administrativa con tan sólo 47 cargos, distribuidos como se observa en la imagen:

NIVEL	DENOMINACIÓN	N° CARGOS	TOTAL X NIVEL
PROFESIONAL	MÉDICO GENERAL	5	**15**
	ENFERMERO	5	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO AREA DE LA SALUD	3	
	ODONTÓLOGO	2	
TÉNICO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	4	**4**
ASISTENCIAL	AUXILIAR ÁREA DE LA SALUD	25	**28**
	AUXILIAR ÁREA DE LA SALUD	1	
	AUXILIAR ÁREA DE LA SALUD	2	
		47	

Para el proceso de reclutamiento y nombramientos en las dos plantas, se dio prioridad al personal que había estado con la institución en la planta temporal que finalizó el 30 de junio de 2021; así como recurso humano proveniente del tercero:

PERSONAL PROVENIENTE DE PLANTA TEMPORAL	
CARGO	**CANTIDAD**
Médicos generales	14/14
Enfermeros	7/8
Auxiliar áreas de la salud	53/56
Odontólogos	2/2
Total	76/80

PERSONAL PROVENIENTE DEL TERCERO	
CARGO	**CANTIDAD**
Médicos generales	7
Enfermeros	9
Auxiliar áreas de la salud	12
Auxiliar administrativo	2
Profesional universitario	1
	31

Pasando a las otras actividades plasmadas en el plan operativo del año 2021; se adelantó la documentación del proceso de gestión humana e integridad, abarcando la caracterización, el procedimiento de SGS y ST con sus respectivos anexos, quedando pendiente la caracterización del ciclo del funcionario para la siguiente vigencia.

Igualmente, se dio cumplimiento al plan de capacitaciones 2021, el cual incluyó la actividad de inducción/reinducción, con los respectivos registros de asistencia; logrando para este último una cobertura del 95,70%. Así, cómo resultado de la actualización de Dinámica Gerencia, se impartieron 192 horas de capacitación impactando más de 180 personas.

Las capacitaciones abordaron diferentes temáticas tanto asistenciales como administrativas, entre ellas:

- Cuidados y manejo de COVID-19
- SST
- PAIWEB
- Farmacovigilancia
- MIPG
- Gestión de riesgos
- Reinducción
- Bioseguridad
- Manejo de equipos biomédicos
- Vacunación COVID
- Protección de r<radiaciones ionizantes
- Actualización de resoluciones
- Toma de muestras
- PAMEC
- Seguridad del paciente
- Administración módulo de Dinámica Gerencial- actualización de software
- Vigilancia epidemiológica
- Caracterización de procesos
- IVE

- GAGA y manejo de residuos

Adicionalmente, se trabajó en la estabilización del proceso de nómina y seguridad social; garantizando el cumplimiento normativo y la oportunidad en los pagos; ejemplo de ello fue el pago de las obligaciones salariales y prestacionales del personal que finalizó el 30 de junio de 2021 en la planta temporal; representado en un 96% en el primer mes (julio 2021) y el 4% restante entre el segundo y cuarto mes, por situaciones administrativas entre otras procedimentales, ajenas a la institución.

Sumado a esta correcta implementación del régimen prestacional y salarial de los empleados públicos del orden territorial, se realizó la actualización del software gerencial, lo que permitió seguir garantizando el proceso y entregando oportuna y automáticamente documentos a los funcionarios, que consideramos tan fundamentales como las colillas de pago.

Por último y para dar cierre al proyecto de gestión óptima del talento humano, se evaluaron los resultados de las actividades planeadas para la vigencia y se analizaron los resultados, concluyendo que nuestro principal y más importante objetivo el cual era formalizar y garantizar una planta de personal que diera respuesta a las necesidades de la institución, se cumplió con satisfacción sobrepasando las expectativas y garantizando la permanencia del personal; igualmente el eje del 2022 será el desarrollo integral del talento humano desde los componentes del ser, saber y hacer con foco principal en la calidez y empatía de nuestro recurso hacia nuestros usuarios y demás clientes internos.

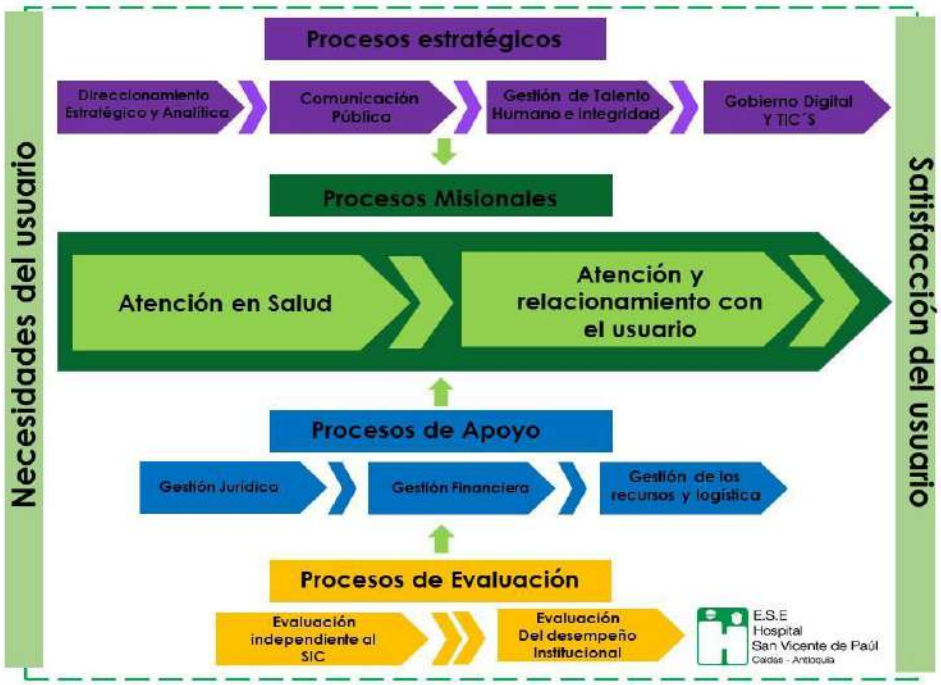
2.5.2 Gestión de procesos y la calidad

Con el objetivo de Integrar los procesos institucionales que apunten a la mejora continua de la gestión administrativa y asistencial, y satisfacer las necesidades del usuario interno y externo, se realizaron las siguientes actividades:

Se actualizó el mapa de procesos, en el cual se definieron 11 procesos así:

- **4 procesos Estratégicos:** Direccionamiento Estratégico y Analítica, Comunicación Pública, Gestión de Talento Humano e Integridad, Gobierno Digital y TIC
- **2 procesos Misionales:** Atención en salud, Atención y relacionamiento con el usuario
- **3 procesos de Apoyo:** Gestión Jurídica, Gestión Financiera, Gestión de los recursos y logística

- **2 procesos de Evaluación:** Evaluación Independiente al SCI y Evaluación del Desempeño Institucional



Se realizaron 10 de las 11 caracterizaciones a los procesos definidos en el Mapa y 27 procedimientos (16 de la subgerencia de servicios de salud y 11 de la subgerencia administrativa y financiera) de 104 identificados para revisar y actualizar, para un 33% de avance, cumpliéndose con lo programado en esta actividad para la vigencia 2021.

Las actividades de socialización, se iniciaron por parte de los líderes del proceso, con un avance parcial, con un cumplimiento del 24,32%, a la cual se dará continuidad en la siguiente vigencia, sumando los documentos que se actualicen en 2022.

En cuanto al Normograma, se cuenta con la Identificación de las normas aplicables al sector salud, agrupadas por procesos de la ESE, la identificación de decretos, resoluciones y circulares emitidos por el Ministerio de Salud y Protección Social 2021 y la identificación de la normatividad para la gestión de los riesgos en salud.

De forma periódica, se lleva a cabo la generación, estructuración y reporte de los informes a entes de control y/o entidades responsables de pago según normativa y compromisos contractuales: Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia, Superintendencia Nacional de Salud, Secretaría Seccional de Salud y Protección

Social de Antioquia, Secretaría Local de Salud, ADRES, Función Pública, EPS, Procesos internos de la ESE. Los reportes se entregan a través de los medios electrónicos puestos a disposición por las entidades y según los tiempos establecidos.

Se elaboró la herramienta en formato Excel denominada "MATRIZ DE OPORTUNIDAD DEL REPORTE DE INDICADORES E INFORMACIÓN EN SALUD", con la identificación de los reportes que por normativa vigente son de entrega periódica (mensual, trimestral y anual) a los diferentes entes de control y vigilancia, y entidades responsables del pago (EPS, EAPB).

El PAMEC está en ejecución desde el mes de junio de 2021 y la ruta crítica se cumple en un 100%, incluido el aprendizaje organizacional, enfocado en actualizar la documentación de seguridad del paciente, como Manual de IAAS, Programa de Seguridad el Paciente, Manual de Bioseguridad, entre otros. En diciembre de 2021 se enviaron a la Seccional de Salud los soportes de cumplimiento de la Ruta Crítica.

Se realizó socialización del PAMEC con el equipo directivo como actividades previas a la ejecución de la ruta crítica, en junio de 2021, y se hacen reuniones virtuales de seguimiento con la Seccional, y de estas reuniones y los resultados obtenidos, se escribe un Oficio Exaltación al logro del equipo PAMEC de la ESE.

Otras actividades Oficina Asesora Planeación

Se transfiere y se da respuesta a las solicitudes de información desde las diferentes áreas de la E.S.E para responder a procesos de cumplimiento en auditorías y planes de mejoramiento con los entes de control.

Se hace acompañamiento a todas las auditorías de calidad, resaltando el acompañamiento a la auditoría de la EPS SAVIA Salud, realizada los días 1 y 21 de diciembre de 2021 bajo los nuevos parámetros de la Resolución 202 de 2021.

Apoyo en la consecución de documentos que se constituyen en proyectos gestionados desde la gerencia institucional.

Informe de gestión de la Oficina de Auditoría Interna

La Oficina de Auditoría Interna contribuye de manera efectiva al mejoramiento continuo de los procesos, Control y Gestión de la ESE, a través de una actividad independiente y objetiva de evaluación y asesoría. La Oficina de Auditoría Interna enmarca todas sus actividades en las funciones establecidas en:

- Ley 87 de 1993, de asesoría, evaluación y acompañamiento a las áreas, así como el mejoramiento continuo para el cumplimiento de la misión institucional.

- Decreto 1499 de 2017 el cual actualiza el modelo de gestión para las entidades del estado y define el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, así como lo descrito en la actualización de la Cartilla de Administración Pública "Rol de las Oficinas de Control Interno" emitida por el Departamento Administrativo de la Gestión Pública.

Bajo esta normatividad se relaciona la gestión realizada a partir de mediado del mes de mayo de 2021, fecha en la cual se da el nombramiento del jefe de la Oficina de Auditoría Interna y la cual se enmarca dentro de los roles de: liderazgo estratégico, enfoque hacia la prevención, relación con entes externos de control, evaluación de la gestión del riesgo y evaluación y seguimiento.

Evaluaciones y Seguimientos de Ley

El Plan anual de auditorías incluye las actividades que, de acuerdo con la normativa de ley, la Oficina de Auditoría Interna debe evaluar y hacer seguimiento mediante informes que deben ser emitidos de acuerdo con las periodicidades y las fechas establecidas por los entes de control; es por esto que, a partir de del mes de mayo se cumplió con las siguientes evaluación y seguimientos:

- Tres seguimientos al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano; este plan consiste en definir estrategias dirigidas a combatir la corrupción mediante mecanismos que faciliten su prevención, control y seguimiento. El seguimiento al último cuatrimestre 2021 y definitivo para la vigencia, se realiza durante los diez primeros días del mes de enero 2022 obteniendo una ejecución definitiva del 87% para el año 2021.

- Dos evaluaciones independientes al Sistema de Control Interno: en el mes de julio de 2021 por norma, se realizó la evaluación del primer semestre de 2021, obteniendo para este primer periodo un resultado del 66%. Para el segundo semestre de 2021, el cual se evalúa en enero de 2022, se obtuvo un resultado del 70% definitivo para la vigencia.

- Dos informes de seguimiento sobre Austeridad en el gasto público, en los cuales se evidencian gestiones adelantadas por la Administración y las cuales impactan favorablemente la gestión financiera de la Entidad, como son: la renegociación con proveedores para la disminución de tarifas contratadas por honorarios y servicios; aplicación de la norma para liquidar correctamente las prestaciones sociales del personal; la no utilización de

viáticos y gastos de viaje; la disminución en las cuentas de gastos de útiles, papelería, impresos, publicaciones, suscripciones y afiliaciones; medidas implementadas en los planes de telefonía celular y cancelación de líneas que no se estaban utilizando; cancelación del servicio de DIRECTV en el 2020; entre otros.

- Informe de seguimiento a las PQRSDF (Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y Felicitaciones) recibidas y tramitadas en el primer semestre de 2021 y las cuales ascendieron a 345 manifestaciones.

- Se verificó el cumplimiento a la Ley 581 de 2000 (Ley de cuotas) y Circular 100-005 de 2020, expedida por el Departamento Administrativo de la Función Pública, en donde se observó que, para la vigencia 2021 al momento del seguimiento, de los dos niveles relacionados en la norma de estudio, el número total de cargos en la Entidad ascendía a seis (6), de los cuales las mujeres tienen una participación en cuatro (4) de ellos, obteniendo así, un porcentaje de participación femenina que asciende al 67% del total.

- En el seguimiento al Comité de Conciliación y acción de repetición, se observó que la Entidad viene dando cumplimiento a lo preceptuado en la norma.

- Se cumplió con la evaluación al Sistema de Control Interno contable para la vigencia 2021 y su reporte a la Contaduría General de la Nación mediante la transmisión por el CHIP, obteniendo un cumplimiento del 4.18%

- Tres seguimientos al Plan de Mejoramiento suscrito con la Contraloría en el 2021 por auditorías realizadas por el Ente de Control a los años 2018 y 2019. De las 34 acciones formuladas en el plan, 31 de ellas se encuentran cumplidas en su totalidad y 3 con avances importantes en su ejecución.

- Evaluación a la Gestión por Dependencias para la vigencia 2021; se verificó el cumplimiento mediante la ejecución del Plan Operativo Anual POA, obteniendo un resultado del 80%.

El cumplimiento de la emisión de informes de Ley y seguimiento a partir del mes de mayo de 2021 fue del 100%.

Importante resaltar que la Contraloría General de Antioquia en el mes de septiembre de 2021 emitió concepto sobre el control fiscal interno, apoyados en la efectividad del plan de mejoramiento y del cual asignaron una calificación del 94%, como se observa a continuación:

RESULTADO EVALUACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO			
VARIABLES A EVALUAR	Calificación Parcial	Ponderación	Puntaje Atribuido
Cumplimiento del Plan de Mejoramiento	96,67	0,20	19,3
Eficiencia de las acciones	93,33	0,80	74,7
Cumplimiento Plan de Mejoramiento		1,00	94,00
		Cumple	

Fuente: PT-01 AEF Concepto control fiscal interno ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL , CALDAS – ANTIOQUIA

Otras Gestiones administrativas

- La Oficina de Auditoría Interna actualizó en la vigencia 2021, la documentación del Proceso, procedimientos y formatos, los cuales fueron presentados en el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno y adoptados por la Entidad, según la codificación que a continuación se relaciona:

DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO DE EVALUACION INDEPENDIENTE AL SCI		
No.	TIPO DE DOCUMENTO	NOMBRE DEL DOCUMENTO
1	Proceso	Evaluación Independiente al SCI
2	Procedimiento	Formulación del Plan de Evaluaciones
3	Procedimiento	Planificación de la Auditoría
4	Procedimiento	Ejecución de la Auditoría
5	Formato	Acta de apertura EI-RG-01
6	Formato	Acta de cierre EI-RG-02
7	Formato	Entendimiento de la unidad auditable EI-RG-03
8	Formato	Formato informe de la evaluación EI-RG-04
9	Formato	Papeles de trabajo EI-RG-05
10	Formato	Cronograma etapa de planeación EI-RG-06
11	Formato	Identificación y análisis unidades auditables EI-RG-07
12	Formato	Programa de trabajo EI-RG-08
13	Formato	Matriz para la valoración de riesgos y priorización de unidades auditables EI-RG-09
14	Formato	Cronograma de evaluaciones EI-RG-10 (Plan de evaluaciones)
15	Formato	Memorando solicitud información
16	Formato	Memorando comunicando auditoría

- Con la Resolución 189 del 10 de junio de 2021, se crea de manera independiente el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno en la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas y se reglamenta.

- Acompañamiento y asesoría en la actualización de los Procedimientos de Tesorería.

- Definición del Plan de evaluaciones para la vigencia 2022 con enfoque en Riesgos por proceso y aplicando la matriz definida para esto.

- Asesoría y acompañamiento en la definición de riesgos por proceso basados en la metodología para la administración de riesgos de la Función Pública actualizada a diciembre de 2020.

- Asesoría para las diferentes Dependencias que así lo han requerido.

2.5.3 Bienestar, cultura y comunicación institucional

Con el fin de fortalecer la cultura organizacional a través de programas de bienestar, seguridad y salud en el trabajo y componentes de comunicación interna; se dio continuidad al plan de trabajo trazado en el 2020 por contexto pandemia COVID-19; el cual se complementa resultado del diagnóstico realizado en la institución a través de la “ficha diagnóstica de bienestar laboral”, lanzada el día 13 de mayo de 2021, los resultados de la evaluación del sistema de SG-SST y el contexto de MIPG; construyendo así, la línea base del componente de bienestar social.

Se dio cumplimiento al plan de bienestar impactando las esferas de diagnóstico, social y cultural, bienestar social y SST, enfocado al cliente interno, tanto al servidor público como al contratista, con diferentes actividades tales como homenaje al día de la mujer y el hombre, día de la enfermería y del médico, modernización administrativa, jornada de la salud, el bienestar y la seguridad, programación de preparación para el retiro laboral, celebración del día de la familia, actividades navideñas, aplicación de batería de riesgo psicosocial, acompañamiento en luto, entre otras. Así, como actividades de comunicación interna y cultura, enfocadas a los cuidades del COVID 19, campañas de sensibilización, celebración de días clásicas, concurso de pesebres, etc.

De las actividades más representativas, se contó con la siguiente participación:

- Día de la mujer y el hombre: impactando más de 315 personas.
- Día del médico y la enfermería: impactando más de 150 profesionales.
- Día de la familia impactando a 69 funcionarios y 95 familiares, para un total de participación de 164 personas.
- Reinducción: cobertura del 95,70% (289 asistentes: 132 funcionarios y 157 colaboradores).
- Jornada de la salud, el bienestar y la seguridad: más de 25 actividades ejecutadas y una participación de más de 1.550 personas.
- Programa de preparación para el retiro laboral: participación del 100% de los funcionarios que cumplen los requisitos.
- Aplicación de batería de riesgo psicosocial: cobertura del 91,85%.
- Vacunación COVID-19 e Influenza: más de 830 dosis aplicadas en el año.
- Actividades navideñas: bienvenida la navidad, concurso de pesebres, novenas, unidos encenderemos la magia de la navidad (07 de diciembre) y almuerzo navideño, con una participación de más de 560 personas.

Igualmente, durante el año 2021 se da principal énfasis en seguridad y salud en el trabajo a la actualización de la matriz de peligros de riesgos, actualización de documentos que soportan el proceso, así como los programas de vigilancia epidemiológica de riesgo biológico y radiaciones ionizantes. Acompañado de campañas de prevención, capacitaciones y sensibilizaciones, vacunación contra influenza y Covid-19, jornadas de la salud que incluyeron tamizajes, conferencias, actividades lúdico- recreativas, de relación y stand con información propia de SST, manejo de residuos y campaña IAMII, entre otros.

Se cierra el año con un cumplimiento del plan de trabajo de SST en un 82% y se realiza la evaluación de estándares mínimos del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo arrojando un cumplimiento del 89,5% ubicándonos en una valoración aceptable y permitiendo construir un plan anual de trabajo para el año 2022, enfocado en las necesidades encontradas en la vigencia 2021.

2.6 Línea 6 Sostenibilidad Financiera Y Contratación

2.6.1 Facturación, cuentas médicas y cartera.

Como un elemento fundamental en el desarrollo de la gestión financiera, se actualizó el Estatuto y Manual de Contratación de la ESE en la vigencia 2021.

También se avanzó en la documentación del proceso, con la caracterización de los cuatro procedimientos de cartera, el procedimiento de facturación y respuesta a glosa y el de admisión del usuario, los cuales fueron priorizados para la vigencia 2021, cumpliéndose la actividad en un 100%

En cuanto a la facturación, esta se identifica por cuenta contable y por cada régimen y servicio prestado. Como se muestra en la siguiente imagen.
En la gestión de cartera, se lleva a cabo la identificación del recaudo diariamente y se identifican las entidades a las cuales se deben de aplicar los pagos estando pendiente la información por parte de las eps y clientes la relación de las facturas para aplicar tal como se muestra en el cuadro siguiente:

CUENTA CONTABLE	DESCRIPCION DEL INGRESO	VALOR
431208	URGENCIAS - CONSULTA Y PROCEDIMIENTO	4.098.071.706,53
431217	SERVICIOS AMBULATORIOS - CONSULTA EX	371.554.486,74
431218	SERV. AMBULATORIOS CONSULTA ESPECIALIZADA	675.820.268,64
431219	SERVICIOS AMBULATORIOS - SALUD ORAL	150.280.169,01
431227	HOSPITALIZACION ESTANCIA GENERAL	7.159.639.203,88
431236	QUIROFANOS Y SALAS DE PARTOS	7.211.571.458
431237	SALA DE PARTOS	5.464.578
431246	APOYO DIAGNOSTICO - LABORATORIO CLINICO	3.808.836.159
431247	APOYO DIAGNOSTICO Y IMAGENOLOGIA	3.593.983.266
431248	APOYO DIAGNOSTICO ANATOMIA Y PATOLOGIA	70.005.539
431256	APOYO TERAPEUTICO REABILITACION	30.683.736

CUENTA CONTABLE	DESCRIPCION DEL INGRESO	VALOR
431262	APOYO TERAPEUTICO - FARMACIA E INSUMOS	1.060.664.952
431294	SERVICIOS CONEXOS A LA SALUD - SERVI	180.528.044
431297	SERVICIOS DE SALUD PRESTADOS CON EL MECANISMO DE PAGO GLOBAL PROSPECTIVO	917.833.007
	TOTAL FACTURADO	29.334.936.573
	(-) DEVOLUCIONES Y REBAJAS	1.423.461
	FACTURACION NETA 2021	29.333.513.112

En la gestión de cartera, se lleva a cabo la identificación del recaudo diariamente y se identifican las entidades a las cuales se deben de aplicaron los pagos estando pendiente la información por parte de las EPS y aseguradoras la relación de las facturas para aplicar tal como se muestra en el cuadro siguiente:

ENTIDAD	ABONO / ANTICIPO	SIN RADICAR	CARTERA RADICADA	SIN VENCER	A 30 DIAS	A 60 DIAS	A 90 DIAS	A 180 DIAS	A 360 DIAS	MAS DE 360 DIAS	TOTAL	TOTAL MENOS ANTICIPOS
TOTAL ACCIDENTE DE TRANSITO	140.041.888	379.644.688	3.690.296.563	1.263.168	184.734.286	153.685.341	174.614.904	331.991.198	256.299.185	2.967.353.169	4.069.941.251	3.929.899.363
TOTAL ARP	63.156.064	118.487.663	287.262.115	414.114	57.244.618	49.617.558	25.367.353	31.948.140	28.368.663	212.789.332	405.749.778	342.593.714
TOTAL ASEGURADORAS	3.097.514	14.891.948	77.245.427	0	112.351	10.887.321	9.124.176	9.278.388	3.503.081	59.232.058	92.137.375	89.039.861
TOTAL CONTRIBUTIVO	615.054.731	1.570.664.935	7.606.826.373	17.460.396	567.298.197	634.516.762	653.279.257	1.232.489.628	1.442.102.934	4.630.344.135	9.177.491.309	8.562.436.577
TOTAL OTRAS CUENTAS POR COBRAR POR SERVICIOS DE SALUD	18.800.880	121.073.283	168.313.812	0	0	121.073.283	0	0	0	168.313.812	289.387.095	270.586.215
TOTAL DEPARTAMENTOS	245.293.076	108.086.975	1.105.797.970	228.900	60.345.852	34.595.141	459.400	55.819.260	84.259.251	978.177.141	1.213.884.945	968.591.869
TOTAL IPS PRIVADAS	1.852.010	8.624.092	7.351.510	0	0	0	0	0	0	15.975.602	15.975.602	14.123.592
TOTAL IPS PUBLICAS	688.603	7.272.724	72.756.199	0	228.142	1.168.490	966.566	1.448.329	3.713.842	72.503.554	80.028.923	79.340.320
TOTAL MEDICINA PREPAGADA	17.847	0	521.955	0	0	0	0	48.000	0	473.955	521.955	504.108
TOTAL MUNICIPIOS	11.018.340	28.684.917	52.374.762	14.164.007	9.891.660	2.058.418	0	2.654.772	2.624.325	49.666.497	81.059.679	70.041.339
TOTAL ARRENDAMIENTO	0	0	255.702.473	0	12.209.713	12.209.713	8.639.713	25.919.139	51.838.278	144.885.917	255.702.473	255.702.473
TOTAL OTRAS CUENTAS	0	63.122	1.281.811.593	0	13.176.483	9.990.771	0	26.719.887	258.641.734	973.345.890	1.281.874.715	1.281.874.715
TOTAL PARTICULARES	278.939.983	381.415	1.187.690.022	0	2.867.700	1.055.210	2.328.206	7.995.698	14.372.895	1.159.451.728	1.188.071.437	909.131.455
TOTAL REGIMEN ESPECIAL	9.118.966	36.123.932	602.386.922	197.330	14.497.168	6.837.384	9.963.806	18.567.009	15.434.845	573.013.313	638.510.855	629.391.888
TOTAL SUBSIDIADO	597.287.390	1.562.166.948	4.204.764.647	12.621.928	901.815.468	617.353.168	417.070.584	615.809.955	812.751.090	2.389.509.402	5.766.931.595	5.169.644.205
TOTALES	**1.984.367.293**	**3.956.166.643**	**20.601.102.344**	**46.349.843**	**1.824.421.638**	**1.655.048.560**	**1.301.813.965**	**2.360.689.353**	**2.973.910.123**	**14.395.035.505**	**24.557.268.987**	**22.572.901.694**

La cartera se mide por edades y así está establecida en el módulo de cartera y el recaudo afecta a cada cartera por edades como se muestra en la gráfica anterior.

También desde el área de cartera realiza permanentemente mesas extrajudiciales en el cual se citaron a 9 entidades que tienes el saldo más representativo.

No	ENTIDAD	VALOR PRETENDIDO
1	EPS SURA	1.266.402.515
2	AXA COLPATRIA	500.694.701
3	NUEVA EPS	3.281.837.123
4	SURAMERICANA SEGUROS	326.429.821
5	ECOOPSOS	538.233.734
6	PREVISORA SEGUROS	325.128.213
7	SEGUROS DEL ESTADO	745.948.770
8	MEDIMAS	690.601.593
9	MUNDIAL SEGUROS	701.355.910
	TOTALES	**8.376.632.380**

Se tuvieron acercamientos y conciliaciones con las diferentes entidades mediante las cuales se revisó y cruzo la cartera para verificación de saldos pendientes de pago, mediante las Mesas de esas de conciliación de la circular 030 con compromisos con las siguientes entidades:

ACUERDOS DE PAGO CIRCULAR 030 VIGENCIA 2021

RAZÓN SOCIAL ENTIDAD RESPONSABLE DE PAGO - ERP	VALOR COMPROMISO TOTAL DEL PAGO	TOTAL TRIMESTRE	CANTIDAD	TRIMESTRE
AIC EPSI -ASOCIACION INDIGENA DEL CAUCA	3.623.939	**162.271.866**	5	**PRIMER TRIMESTRE**
Nueva EPS	157.593.727			
MUNICIPIO DE SALGAR	238.302			
MUNICIPIO DE TAMESIS	606.714			
MUNICIPIO DE VALPARAISO	209.184			
SAVIA SALUD -ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS	647.166.516	**655.165.921**	6	**SEGUNDO TRIMESTRE**
Departamento de Antioquia	2.723.500			
MUNICIPIO DE FREDONIA	623.758			
MUNICIPIO DE SANTA BARBARA	2.740.417			
MUNICIPIO DE VENECIA	1.625.876			
MUNICIPIO DE AMAGA	285.854			
Nueva EPS	139.327.794	**1.144.679.050**	8	**TERCER TRIMESTRE**
SAVIA SALUD -ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS	951.257.922			

RAZÓN SOCIAL ENTIDAD RESPONSABLE DE PAGO - ERP	VALOR COMPROMISO TOTAL DEL PAGO	TOTAL TRIMESTRE	CANTIDAD	TRIMESTRE
Departamento de Antioquia	51.893.883			
AIC EPSI -ASOCIACION INDIGENA DEL CAUCA	136.783			
MUNICIPIO DE FREDONIA	623.758			
MUNICIPIO DE SABANETA	1.009.943			
MUNICIPIO DE VALDIVIA	176.241			
MUNICIPIO DE VENECIA	252.726			
TOTALES	**1.962.116.837**			

Así mismo se realizaron 24 conciliaciones de glosas con las siguientes entidades, obteniendo un saldo a favor de la E.S.E por un total de $ 641.741.451 realizaron conciliaciones de glosas con las entidades relacionadas a continuación:

No.	ENTIDAD	A FAVOR DE LA E.S.E
1	ASEGURADORA SOLIDARIA	24.632.133
2	COLMEDICA	57.100
3	COMFACHOCO	145.900
4	ALIANSALUD	3.153.809
5	AIC	730.375
6	AXA COLPATRIA SOAT	119.954.990
7	COOSALUD EPS	5.381.951
8	SALUD TOTAL EPS	65.028.744
9	ARL COLMENA	3.179.441
10	AXA COLPATRIA SOAT DOS	19.237.389
11	ASEGURADORA SOLIDARIA ACCIDENTES ESCOLARES	237.400
12	COMFASUCRE	295.267
13	LIBERTY SEGUROS	989.326
14	SEGUROS BOLIVAR	763.627
15	PREVISORA SEGUROS	54.632.298
16	NUEVA EPS	110.216.354
17	EPS SANITAS	6.393.283
18	POSITIVA SEGUROS	376.700
19	EMSSANAR	2.227.900
20	NUEVA EPS	64.851.002
21	NUEVA EPS	12.465.779
22	NUEVA EPS	878.700

No.	ENTIDAD	A FAVOR DE LA E.S.E
23	NUEVA EPS	145.613.279
24	ECOOPSOS	298.704
	TOTALES	**641.741.451**

La cartera se mide por edades y así está establecida en el módulo de cartera y el recaudo afecta a cada cartera por edades.

De acuerdo con el análisis realizado, se toman la decisión de implementar el cobro coactivo a través de la contratación de un abogado con el fin de gestionar el cobro de la cartera.

Otra de las actividades realizadas fueron la circularización de cartera mediante cobros persuasivos.

Así mismo se registraron las acreencias en los plazos establecidos por lo liquidadores de las EPS COMPARTA, EMDISALUD Y ASOCIACIÓN BARRIOS UNIDOS QUIBDO que fueron liquidadas por Supersalud por un valor de $221.266.258.

A partir del 2022 se contrató un abogado externo con el fin de recuperar la cartera superior a 360 días.

Con la implementación de la estrategia se logró aumentar el recaudo en $4.874.614 con relación al 2020

3. Estados Financieros

3.1 Estado de situación financiera

E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE CALDAS CALDAS						
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA						
Periodos contables terminados el 31/12/2021 y 31/12/2020						
(Cifras expresadas en pesos Colombianos)						
ACTIVOS	**DICIEMBRE 2021**		**DICIEMBRE 2020**		**Variación**	
Disponible	6,8%	3.228.504.634	12,6%	5.724.100.835	(2.495.596.201)	-43,6%
Deudores CP	24,5%	11.608.583.536	18,1%	8.179.046.267	3.429.537.269	41,9%
Otras Cuentas por cobrar	0,8%	396.374.705	1,1%	508.279.745	(111.905.040)	-22,0%
Inventarios	2,1%	979.484.587	1,8%	792.033.325	187.451.262	23,7%
Diferidos	3,4%	1.623.291.540	1,3%	576.214.178	1.047.077.362	181,7%
Corriente	**37,6%**	**17.836.239.002**	**34,9%**	**15.779.674.350**	**2.056.564.652**	**13,0%**
Inversiones (Aportes)	0,1%	49.632.811	0,1%	45.973.536	3.659.275	8,0%
Deudores LP	26,2%	12.410.668.211	26,4%	11.959.867.149	450.801.062	3,8%
Deterioro da cartera	-9,1%	-4.299.867.970	-10,0%	-4.543.764.305	243.896.335	-5,4%
Activos fijos	43,8%	20.747.471.816	48,0%	21.722.068.614	(974.596.798)	-4,5%
Activos Intangibles	1,4%	665.679.245	0,6%	293.206.881	372.472.364	127,0%
No corriente	**62,4%**	**29.573.584.113**	**65,1%**	**29.477.351.875**	**96.232.238**	**0,3%**
TOTAL ACTIVOS	**100,0%**	**47.409.823.115**	**100,0%**	**45.257.026.225**	**2.152.796.890**	**4,8%**
PASIVOS						
Acreedores	8,0%	3.813.825.022	3,2%	1.452.200.004	2.361.625.018	162,6%
Otros Pasivos	0,9%	441.835.373	0,8%	354.528.934	87.306.439	24,6%
Cuotas partes	0,0%	-	0,7%	309.959.575	(309.959.575)	-100,0%
Impuestos	0,2%	112.390.583	0,2%	75.774.056	36.616.527	48,3%
Pasivo laboral	0,8%	395.222.918	2,0%	892.458.743	(497.235.825)	-55,7%
Ceantías ley 50	0,6%	261.855.764	0,8%	376.515.790	(114.660.026)	-30,5%
Corriente	**10,6%**	**5.025.129.660**	**7,6%**	**3.461.437.102**	**1.563.692.558**	**45,2%**
Cuentas x Pagar y Cuotas	0,4%	192.188.546	0,8%	342.600.048	(150.411.502)	-43,9%
Demandas y litigios	4,8%	2.291.551.557	4,8%	2.193.368.609	98.182.948	4,5%
Cesantias retroactivas	0,1%	71.012.529	0,1%	51.554.539	19.457.990	37,7%
No corriente	**5,4%**	**2.554.752.632**	**5,7%**	**2.587.523.196**	**(32.770.564)**	**-1,3%**
TOTAL PASIVOS	**16,0%**	**7.579.882.292**	**13,4%**	**6.048.960.298**	**1.530.921.994**	**25,3%**
PATRIMONIO						
Capital Fiscal	64,4%	30.516.985.033	67,4%	30.516.985.034	(1)	0,0%
Resultados Anteriores	18,3%	8.691.080.879	14,9%	6.728.617.364	1.962.463.515	29,2%
Resultado del ejercicio	1,3%	621.874.911	4,3%	1.962.463.529	(1.340.588.618)	-68,3%
TOTAL PATRIMONIO	**84,0%**	**39.829.940.823**	**86,6%**	**39.208.065.927**	**621.874.896**	**1,6%**
PASIVO + PATRIMONIO	**100,0%**	**47.409.823.115**	**100,0%**	**45.257.026.225**	**2.152.796.890**	**4,8%**

El total de los activos presentan un incremento del 4.8% con respecto al año anterior terminando a diciembre 20121 con $47.409.823.115.

De los más relevante es la disminución del disponible con una disminución del 43.6% debido al giro de recursos del contrato de obra por valor de $1.185 millones de pesos y la liquidación de prestaciones sociales de la planta temporal por valor de $1.032 millones de pesos, así como el pago de proveedores.

Uno de los rubros más importantes de los estados financieros es la cartera que al cierre de la vigencia 2021 fue de $24.018 millones de los cuales $11.608 millones son de cartera corriente y $12.410 millones son superior a 360 días.

La cartera presentó un aumento del 41.9% a corto plazo con relaciona la vigencia anterior debido al aumento de la facturación debido al levantamiento de la aleta roja por la pandemia y las entidades que aumentaron la cartera son como se muestra a continuación:

- **REGIMEN CONTRIBUTIVO**: Se evidencia un aumento en la facturación de la EPS SURA, EPS SALUD TOTAL, COOMEVA EPS Y NUEVA EPS.

- **REGIMEN SUBSIDIADO:** Se evidencia un aumento en la facturación de la EPS SAVIA SALUD, NUEVA EPS, SURA EPS Y SALUD TOTAL.

- **SOAT**: Se evidencia un aumento en la facturación de la facturación de MUNDIAL SEGUROS, ASEGURADORA SOLIDARIA, PREVISORA SEGUROS, SURAMERICANA SEGUROS Y ADRES.

Los inventarios presentaron en la vigencia 2021 un incremento del 23.7% con relación a la vigencia 2020, esto se debió a la compra que se realizó en el mes de diciembre de medicamentos y material médico quirúrgico por valor de $365.763.310, para cubrir los requerimientos por el mes de diciembre y parte de enero del 2022. Adicionalmente se presentaron durante el 2021 incremento en los precios de los medicamentos y material médico quirúrgicos derivado de la escasez de materias primas y algunos por importación.

En cuento a los diferidos que son gastos y activos presento un incremento del 181.7% y se debe por la ejecución de la obra de cubiertas, el proyecto de estudio y diseños del nuevo hospital y la renovación de las diferentes pólizas de seguros.

Por otro lado, los activos intangibles también presentan un incremento importante debido a la actualización del software de la entidad, las cuales tuvieron un costo superior a los 450 millones.

En cuanto a los activos fijos se realizaron en la vigencia 2021 baja de bienes obsoletos en mal estado y que no cumplían con los requisitos mínimos de operación sobre todo los biomédicos por valor de $614.187.636.

Para la vigencia 2022 se está realizando un inventario de los activos identificando realmente cada activo y realizando el acta de entrega a la cada responsable con el fin de ejercer mayor control sobre los activos.

El incremento en la facturación por prestación de servicios ocasiono un aumento en las cuentas por pagar del 162.6%, pero se encuentran al día de acuerdo a los plazos establecidos en los contratos y a las condiciones comerciales convenidos y es así como $3.746.462.908 se encuentran a 30 días.

Por otro lado, con la modernización de la planta se liquidaron 78 personas que venían de la planta temporal por valor de $497.235.825 que ocasiono que se disminuyera el pasivo laboral en un 55.7% comparado con la vigencia anterior.

Al aumentar la radicación de facturas de los diferentes proveedores, se liquidaron mayores impuestos que aumentaron la cuenta por pagar por este concepto en un 48.3%. Las declaraciones de retención en la fuente, Impuesto al valor agregado (IVA), Retención impuesto de industria y comercio de caldas, se presentaron y se pagaron en los plazos establecidos por la DIAN.

La entidad viene causando la provisión por Demandas y Litigios que ocasiono un incremento del 4.5% con relación a la vigencia anterior por la posible pérdida de procesos. A diciembre 31 del 2022 se tienen 22 procesos de los cuales 10 están con probabilidad alta de pérdida de por un valor de $2.752.046.131. Adicionalmente para cubrir esta eventualidad se tiene contratada una póliza que cubre por perdida de demandas en procesos por valor de 2.000 millones de pesos.

3.2 Estado del resultado integral.

E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE CALDAS ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL Periodos contables terminados el 31/12/2021 y 31/12/2020 (Cifras expresadas en pesos Colombianos)						
	DICIEMBRE 2021		DICIEMBRE 2020		Variación	
Venta servicios de salud		29.333.513.112		25.015.655.093	4.317.858.019	17,3%
Devoluciones		-		-	-	
INGRESOS OPERACIONALES	**100,0%**	**29.333.513.112**	**100,0%**	**25.015.655.093**	**4.317.858.019**	**17,3%**
COSTO SERVICIOS DE SALUD	**85,6%**	25.114.732.677	**85,2%**	21.315.201.883	**3.799.530.794**	**17,8%**
UTILIDAD BRUTA	**14,4%**	**4.218.780.435**	**14,8%**	**3.700.453.210**	**518.327.225**	**14,0%**
GTOS DE ADMINISTRACION	**19,2%**	5.638.084.826	**19,7%**	4.918.233.612	**719.851.214**	**14,6%**
EBITDA	**-4,8%**	**(1.419.304.391)**	**-4,9%**	**(1.217.780.402)**	**(201.523.989)**	**16,5%**
Depreciaciones - Deterioro	2,9%	845.158.172	10,1%	2.537.066.261	(1.691.908.089)	-66,7%
UTILIDAD (Pérdida) OPERACIONAL	**-7,7%**	**(2.264.462.563)**	**-15,0%**	**(3.754.846.663)**	**1.490.384.100**	**-39,7%**
Ingresos no operacionales		1.337.057.381		1.098.608.518	238.448.863	21,7%
Descuentos financieros		414.201.524		402.747.306	11.454.218	2,8%
Transferencias del Gobierno		1.627.725.855		4.465.645.105	(2.837.919.250)	-63,6%
Egresos no operacionales		492.647.286		249.690.737	242.956.549	97,3%
UTILIDAD NO OPERACIONAL		**2.886.337.474**		**5.717.310.192**	**(2.830.972.718)**	**-49,5%**
UTILIDAD NETA	**2,1%**	**621.874.911**	**7,8%**	**1.962.463.529**	**(1.340.588.618)**	**-68,3%**

Los ingresos por venta de servicios de salud se incrementaron en un 17.3% comparado con el 2021, por la apertura de servicios los cuales estaban cerrados por la pandemia y que se dio apertura a partir del mes de agosto 2021.

Dentro de la EPS de mayor incremento en el volumen de facturación esta EPS Sura con una variación del 52.75% por valor de $1.539.403.737, Savia Salud variación 11.35% por valor de $1.441.171.941, Nueva EPS 24.38% por valor de $465.181.305, Aseguradoras SOAT 15.36% por valor de $461.127.886.

Los costos de los insumos hospitalarios tuvieron alto impacto con un incremento comparado con la vigencia anterior del 17.8% entre otros por la especulación en precios de muchos medicamentos, en los materiales médico quirúrgicos y los reajustes e incrementos de salarios por la modernización de la planta de la ESE.

Los gastos administrativos se incrementaron en 14.6% debido al incremento salarial y el pago de la retroactividad. Así mismo el incremento de artículos de aseo y

protección por la pandemia los cuales se incrementaron como Tapabocas, Alcohol desinfectantes, antibacterial etc.

Durante la vigencia 2021 la entidad tuvo ingresos adicionales por conceptos de descuentos financieros con un incremento del 2.8% con relación al 2020 por la gestión en el manejo de los recursos financieros.
La pérdida operacional ascendió a $2.264 millones, comparado con el mismo periodo del año anterior tuvo una disminución muy significativa con el 39.7% menos.

Las transferencias de gobierno departamental y nacional tuvieron una disminución muy importante con el -63.6% debido a que para el año 2020 se recibieron recursos muy importantes como apoyo en la emergencia COVID-19 que en esta vigencia no se recibieron.

Al final del ejercicio la utilidad neta del ESE término en 621 millones con una disminución del 68.3% comparado con la vigencia anterior, debido principalmente a las transferencias que se recibieron en el 2020 por valor de $4.465 millones mientras en el 2021 solo se recibieron 1.627 millones de pesos.

3.3 Sistema de gestión de costos

La entidad tiene un sistema de costos identificado por cada centro de acuerdo a la prestación del servicio como se muestra en la gráfica siguiente.

CODIGO	NOMBRE CUENTA	VALOR
6	COSTO DE VENTAS	25.114.732.677,10
63	COSTO DE VENTAS DE SERVICIOS	25.114.732.677,10
6310	SERVICIOS DE SALUD	25.114.732.677,10
631001	URGENCIAS - CONSULTA Y PROCEDIMIENTO	6.532.448.685,19
631015	SERVICIOS AMBULATORIOS - CONSULTA EX	344.026.653,05
631016	CONSULTA ESPECIALIZADA	1.283.597.949,58
631017	SALUD ORAL	226.349.910,16
631018	SERVICIOS AMBULATORIOS - ACTIVIDADES	732.640.796,09
631019	SERVICIOS AMBULATORIOS - OTRAS ACTIVIDADES EXTRAMURALES	321.165.843,17
631025	HOSPITALIZACION ESTANCIA GENERAL	5.209.640.571,64
631035	QUIROFANOS Y SALAS DE PARTO	5.164.494.905,36
631040	APOYO DIAGNOSTICO - LABORATORIO CLIN	1.399.652.393,95
631041	IMAGENOLOGIA	2.272.078.487,00
631042	ANATOMIA	25.559.088,00
631043	OTRAS UNIDADES DE APOYO DIAGNOSTICO	204.408.465,00
631050	APOYO TERAPEUTICO - REHABILITACION Y TERAPIAS	80.741.162,00
631056	APOYO TERAPEUTICO - FARMACIA E INSUM	838.860.130,76
631066	SERVICIOS CONEXOS AMBULANCIA	153.362.998,15
631067	OTROS SERVICIOS DE SAUD	325.704.638,00

Se sigue con la terea de ajustar cada día los costos a la realidad de la operación de la ESE.

3.4 Fortalecimiento de la contratación

Con el fin de mejorar los procesos administrativos y financieros a través de la referenciación con otras instituciones y la estandarización de las formas de contratación, disminuir los costos operativos y aumentar el recaudo.

En aras de lo anterior, se procedió en el año 2021 a:

- ✓ Se realizó una primera revisión del Manual de Contratación a fin de flexibilizar y agilizar la contratación acorde a la dinámica de la organización.
- ✓ Se llevaron negociaciones con los diferentes prestadores de bienes y servicios, logrando mejores tarifas para la E.S.E de las propuestas iniciales.
- ✓ Se incorporaron de cláusulas en las minutas contractuales para blindar jurídicamente la institución.
- ✓ Se realizó la siguiente Gestión contractual, entendiendo que la ESE tienen un Régimen especial.

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	CANTIDAD DE CONTRATOS	VALOR TOTAL DE CONTRATACIÓN
Contratación Directa	111	$18.188.800.576
Convocatoria Pública	2	$1.262.088.972
Concurso de Méritos	2	$1.035.214.320
	TOTAL	$ 20.486.103.868

OBSERVACIONES: De los 115 contratos realizados en el periodo de 2021, cuatro de ellos se realizaron mediante diferente modalidad a la contratación directa.

Para la Contratación Directa se realizaron Invitaciones múltiples para cotizar servicios prestación de servicios profesionales de:

Optometría, Cirugía, Urología, Procesos misionales, Vigilancia, Ginecología y Obstetricia, Instrumentalización quirúrgica, Pediatría, Imágenes diagnóstica, Anestesia, Laboratorio clínico Oftalmología, Medicina interna, Suministro de oxígeno, Ortopedia, Administrativo, Ambiente y recurso físico.

- Se suscribieron 36 contratos de salud
- Se suscribieron 57 contratos de apoyo a la gestión.
- Se suscribió 18 Contratos de Suministro para material de osteosíntesis.

Para la selección del contrato de obra e interventoría se realizó mediante convocatoria pública.

Para la selección del consultor de diseños e interventoría se realizó mediante concurso de méritos.

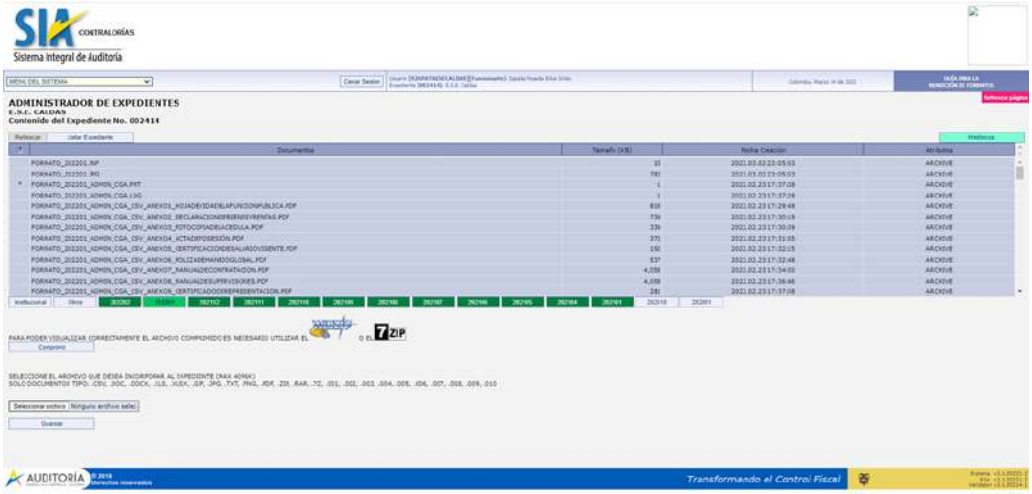
4. Gestión Jurídica

Un logro importante de la Oficina Asesora Jurídica consiste en el despliegue del "Proceso de Gestión Jurídica" con sus dos Subprocesos: "Defensa Judicial" y "Asesoría Jurídica", con lo que se busca garantizar que la totalidad de las actuaciones de la Administración de la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas, se ajusten a la legalidad y se logre una eficiente defensa judicial, así como tratar de dar una respuesta oportuna a los informes y derechos de petición dentro de los términos de ley realizados durante este periodo

4.1 Gestión en la rendición de informes

Hechos relevantes:

- Rendición oportuna en la plataforma SIA CONTRALORIA y SIA OBSERVA en su rendición mensual y anual de los formatos solicitados en por la CONTRALORIA.



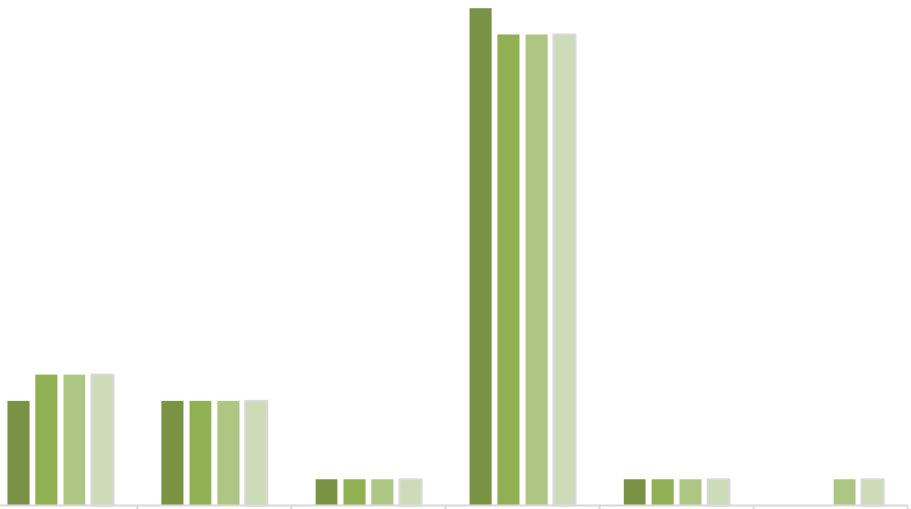
- Rendición oportuna del PAA e informes de contratación CHIP – SIHO - SUPERSALUD.

- Publicación oportuna en los términos requeridos por SECOP I y SIA OBSERVA en la información contractual, ordenes de servicios, órdenes de compra y pagos.

LITIGIOS

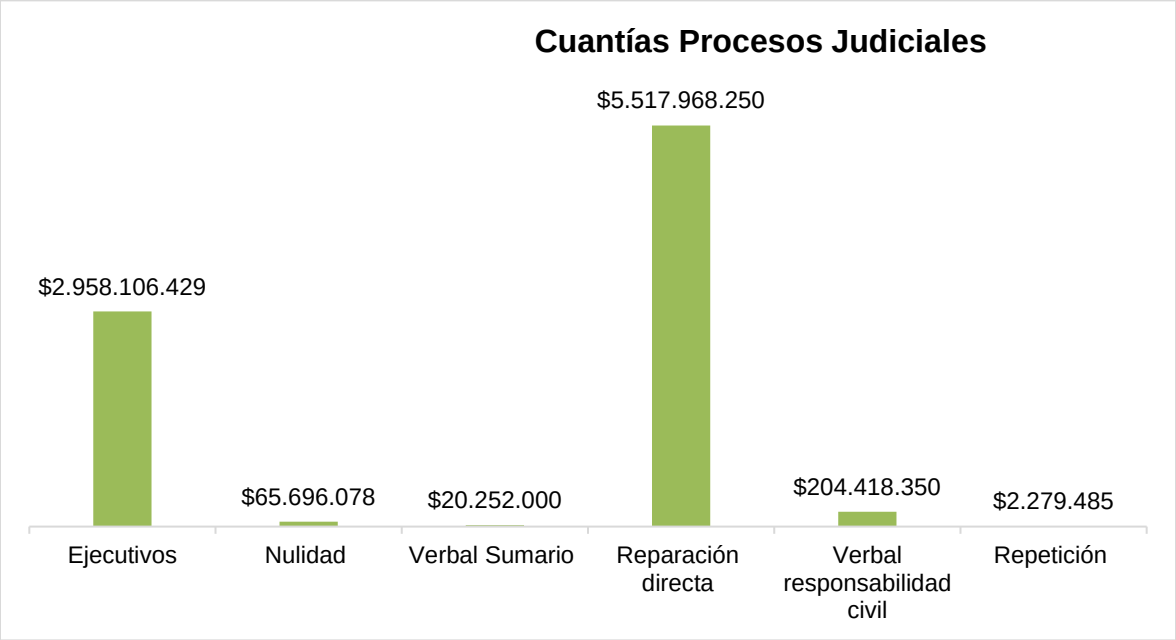
Los procesos judiciales en los cuales fue parte procesal la ESE Hospital San Vicente de Paúl de Caldas durante el año 2021 se distribuyen así:

Cantidad de Procesos Judiciales



	Ejecutivos	Nulidad	Verbal Sumario	Reparación directa	Verbal responsabilia d civil	Repetición
Primer Trimestre	4	4	1	19	1	0
Segundo Trimestre	5	4	1	18	1	0
Tercer trimestre	5	4	1	18	1	1
Cuarto Trimestre	5	4	1	18	1	1

La cuantía de los procesos judiciales según el medio de control se encuentra definida así:

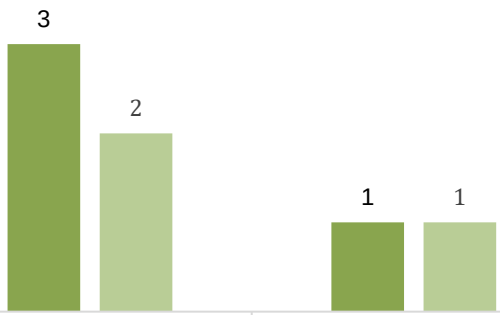


Por otro lado, durante el año 2021 el comportamiento de las decisiones judiciales derivó:

- 2 fallos a favor de la ESE dentro procesos ejecutivos.
- 3 fallos a favor de la ESE en el medio de control reparación directa.
- 1 fallo en contra de la ESE en el medio de control reparación directa.
- 1 fallo en contra de la ESE en el medio de control controversias contractuales.

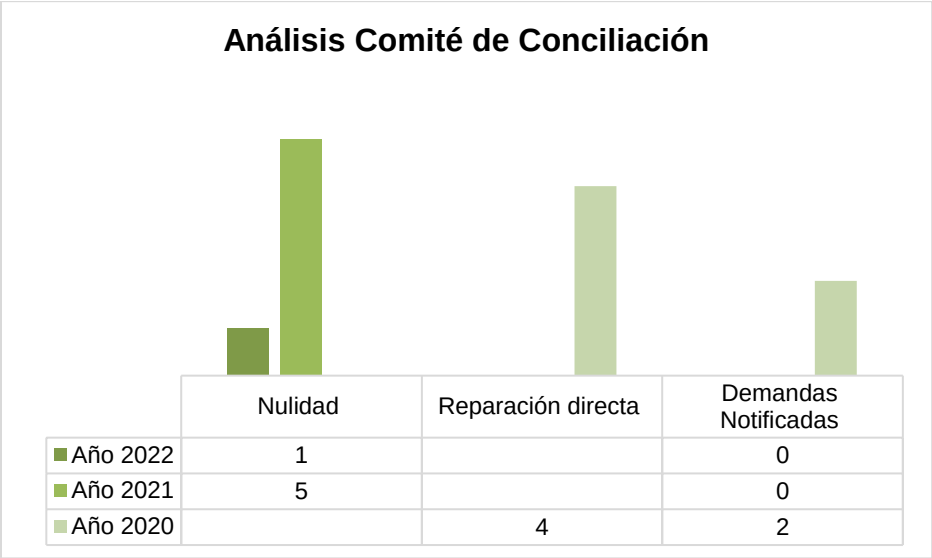
	Ejecutivos	Nulidad	Contractual	Verbal Sumario	Reparación directa	Verbal responsabilidad civil	Repetición
Primer Trimestre			1		1		
Segundo Trimestre	1				1		
Tercer Trimestre					1		
Cuarto Trimestre	1				1		

De estos resultados, 4 decisiones fueron emitidas en primera instancia y 3 decisiones fueron emitidas en segunda instancia:



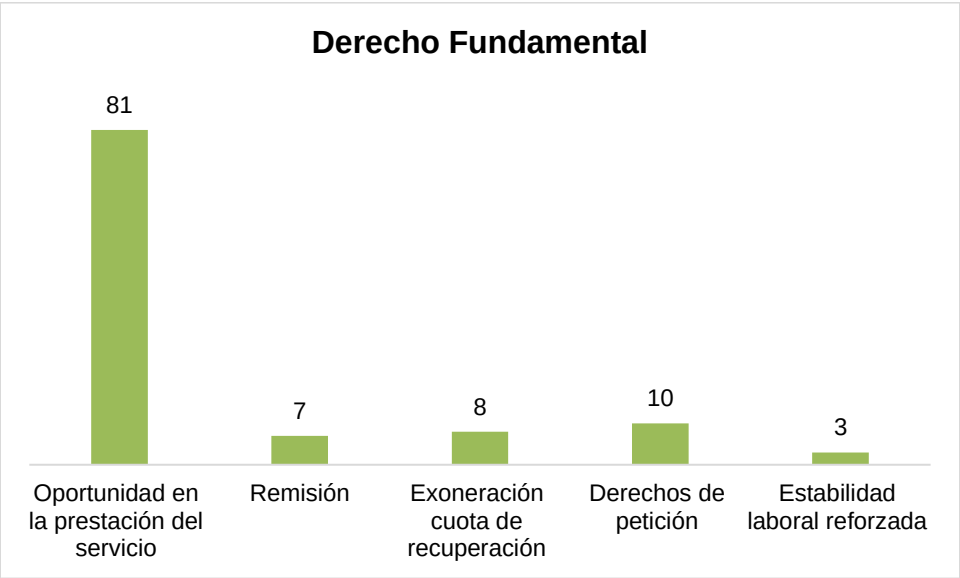
	A favor	En contra
Primera Instancia	3	1
Segunda Instancia	2	1

En relación con los análisis que fueron realizados por el Comité de Conciliación se tienen para el año 2021, 4 solicitudes de conciliación por el medio de control nulidad y restablecimiento del derecho de las cuales a la fecha no hay en curso ningún proceso judicial.

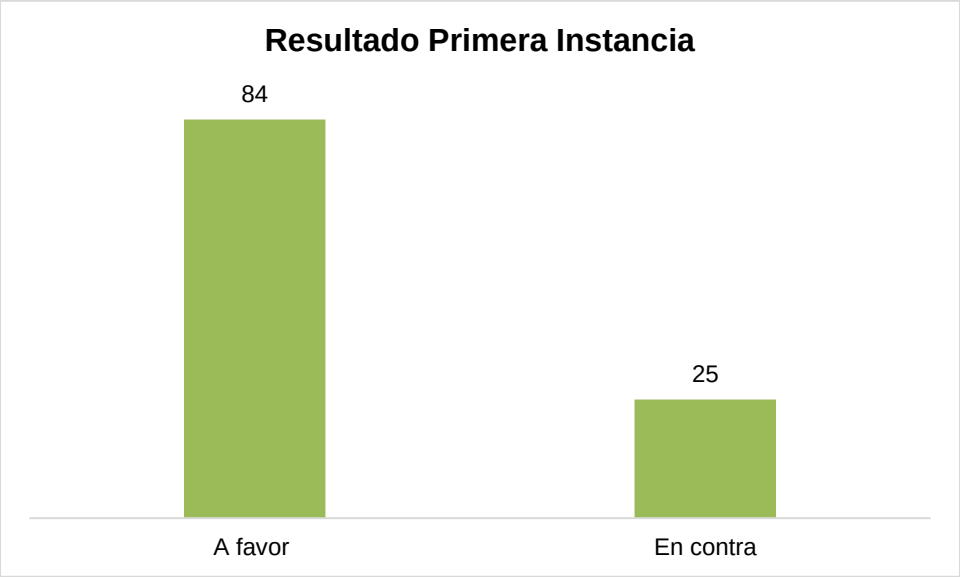


ACCIONES DE TUTELAS

Durante el año 2021 la ESE fue vinculada en 109 trámites judiciales los cuales según el derecho fundamental pretendido se distribuye así:



El resultado de las decisiones judiciales en primera instancia fue:



Frente a estas decisiones se presentaron 17 impugnaciones, de las cuales el resultado de los fallos en segunda instancia fue: