

# CONVOCATORIA LABORAL

› **Denominación del empleo:**

Técnico Administrativo

› **Código:** 367

› **Grado:** 01

**Propósito principal:**

Ejecutar actividades relacionadas con la función archivística y la gestión documental de la E.S.E, brindando acompañamiento y asistencia técnica en los archivos clínico, de gestión, central e histórico de la E.S.E, aplicando los procedimientos establecidos y las normas vigentes sobre la materia.

**Formación Académica:**

Título de formación Técnica Profesional o Tecnológica en Archivística o Archivista.

Tarjeta o matrícula profesional de Archivista o Certificado de inscripción en el Registro Único Profesional de Archivistas, según sea el caso, expedido por el Colegio Colombiano de Archivistas.

**Experiencia:**

Primer empleo.

Enviar hoja de vida al correo electrónico:

**[convocatoriath@esehospicaldas.gov.co](mailto:convocatoriath@esehospicaldas.gov.co)**

**Plazo máximo para aplicar › 19 de enero de 2026**



E.S.E  
Hospital  
San Vicente de Paúl  
Caldas - Antioquia



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA  
República de Colombia